



Richtlijn licentie-eisen

INHOUD

Inleiding	3
Deel A.....	4
Doelstelling KNVB licentiesysteem	4
Organisatie licentieproces	5
Gelijke behandeling en vertrouwelijkheid	5
Licentieaanvrager / licentiehouder	6
Licentie-eisen	7
Categorie A.....	7
Categorie B.....	7
Beoordelingsprocedure	7
Kwaliteitstoetsing	8
Deel B.....	13
Sportief kader	13
Kader maatschappelijke verantwoordelijkheid	18
Organisatie en Administratief kader	21
Juridisch kader	32
Infrastructureel kader	38
Financieel kader	48
SLOTBEPALING	58

INLEIDING

Het bestuur betaald voetbal is, gehoord de licentiecommissie betaald voetbal (hierna: licentiecommissie), bevoegd om alle in het Licentiereglement Betaald voetbal (hierna: Licentiereglement) voorkomende artikelen en de in het Overzicht licentie-eisen opgenomen licentie-eisen uit te werken in richtlijnen en/of beoordelingscriteria aan de hand waarvan moet worden beoordeeld of aan de desbetreffende verplichting of verplichtingen is voldaan. Hieronder worden onder meer begrepen de te overleggen bescheiden en de voor die bescheiden geldende indieningstermijnen (artikel 3 lid 2 Licentiereglement). Voornoemde richtlijnen en beoordelingscriteria hebben dezelfde gelding als licentie-eisen. In geval van tegenstrijdigheden tussen de richtlijnen, beoordelingscriteria en/of het Licentiereglement, prevaleert het Licentiereglement (artikel 3 lid 6 Licentiereglement).

In de onderhavige richtlijn ('de Richtlijn licentie-eisen') worden de minimum kwaliteitseisen ('de licentie-eisen') voor deelname aan respectievelijk de door de KNVB georganiseerde competities betaald voetbal (KNVB licentie) en de door de UEFA georganiseerde Europese club competities (UEFA licentie) uiteengezet.

In aanvulling op de nationale licentie-eisen, dient om deel te mogen nemen aan de door de UEFA georganiseerde Europese club competities conform het gestelde in artikel 3 lid 5 van het Licentiereglement, te worden voldaan aan de op dat moment geldende UEFA Club Licensing and Financial Sustainability Regulations (hierna: UEFA CL/FS Regulations) en de overige voor de betreffende competitie van toepassing zijnde UEFA reglementen.

De KNVB is als lid van UEFA verantwoordelijk om alle toepasselijke bepalingen uit de UEFA CL/FS Regulations te integreren in de KNVB licentieregeling. Ook is sprake van een aantal specifieke (additionele) licentie-eisen voor deelname aan de UEFA club competities. De reden hiervoor is dat enkele (statische) UEFA eisen zich moeilijk laten voegen in het dynamische systeem van de KNVB. Voor zover bepaalde verplichtingen niet zijn opgenomen in het Licentiereglement (en de daarbij behorende richtlijnen), zullen deze (middels een schrijven vanuit de KNVB) alsnog kenbaar worden gemaakt.

Het beschikken over een doorlopende licentie voor deelname aan de KNVB competities betekent dus niet automatisch dat een licentie voor de UEFA club competities kan worden afgegeven. Het proces waarlangs de beoordeling plaatsvindt is wel zoveel mogelijk gelijk.

Deze richtlijn kent twee hoofdonderwerpen, uitgewerkt in een deel A en een deel B. Enerzijds wordt ingegaan op de taken van de KNVB en de procesgang van het licentiesysteem (deel A). Anderzijds worden de licentie-eisen in detail uitgewerkt (deel B). Per kader (Sportief, Maatschappelijke verantwoordelijkheid, Organisatie en Administratief, Juridisch, Infrastructureel en Financieel) is uitgewerkt aan welke voorwaarden een licentieaanvrager / licentiehouder moet voldoen.

DEEL A

Doelstelling KNVB licentiesysteem

Het licentiesysteem kent voor wat betreft de KNVB licentie als doelstellingen:

- a. het waarborgen van de integriteit en de continuïteit van de competities betaald voetbal, teneinde zo veel als mogelijk het (ongestoorde) verloop van de competitie te kunnen garanderen;
- b. het waarborgen van de continuïteit van de betaaldvoetbalorganisaties door middel van het garanderen en verbeteren van kwaliteitsbepalende factoren ter zake van:
 - i. de inrichting van de jeugdopleiding;
 - ii. de maatschappelijke verantwoordelijkheid;
 - iii. de inrichting van de arbeidsorganisatie;
 - iv. de juridische structuur en governance;
 - v. de infrastructuur en veiligheid;
 - vi. financiën.

Voorts wordt voornoemde doelstelling gerealiseerd door consequent toe te zien, dat licentiehouders niet onder het vastgestelde minimum kwaliteitsniveau, zoals dit volgt uit de licentie-eisen, komen.

Voor wat betreft de UEFA licentie gelden de doelstellingen van het licentiesysteem zoals opgenomen in de op dat moment geldende UEFA CL/FS Regulations.

De KNVB doelstellingen vertalen zoveel als mogelijk de UEFA doelstellingen (artikel 2 van de UEFA CL/FS Regulations):

These regulations aim:

- a. to further promote and continuously improve the standard of all aspects of football in Europe and to give continued priority to the training and welfare of young players in every club;
- b. to promote participation in football and contribute to the development of women's football;
- c. to ensure that clubs have an adequate level of management and organisation;
- d. to adapt clubs' sporting infrastructure to provide players, spectators and media representatives with suitable, well-equipped and safe facilities;
- e. to protect the integrity and smooth running of the UEFA club competitions;
- f. to safeguard each club's identity, history and legacy;
- g. to encourage cooperation between licensors and clubs and enable the development of benchmarking for clubs in financial, sporting, legal, social and environmental sustainability, personnel, administrative and infrastructure-related criteria throughout Europe;
- h. to embrace social and environmental sustainability in football;
 - i. to promote a healthy relationship between clubs and supporters and increase accessibility in football.

Furthermore, these regulations aim to promote more discipline and rationality in club football finances and in particular:

- a. to improve the economic and financial sustainability of the clubs, increasing their transparency and credibility;
- b. to place the necessary importance on the protection of creditors;
- c. to promote better cost control;
- d. to encourage clubs to operate on the basis of their own revenues;
- e. to encourage responsible spending for the long-term benefit of football;
- f. to protect the long-term viability and sustainability of European club football.

Organisatie licentieproces

Voor het toezicht op de naleving van het licentieproces heeft de KNVB een licentiecommissie en beroepscommissie licentiezaken betaald voetbal (hierna: beroepscommissie licentiezaken) ingesteld. De licentiecommissie en de beroepscommissie licentiezaken dienen naar doel en strekking van het licentiesysteem te oordelen. De samenstelling van beide commissies geschiedt overeenkomstig het bepaalde in Titel 3 van het Licentiereglement.

De licentiecommissie maakt bij haar werkzaamheden gebruik van de ondersteuning door het bureau licentiezaken, aangestuurd door het hoofd licentiezaken, en mogelijk daartoe door de licentiecommissie aangewezen (externe) personen.

De secretaris van de licentiecommissie en de overige medewerkers van het bureau licentiezaken hebben geen stem in de besluitvorming.

Het bureau licentiezaken is aanspreekpunt voor licentieverzoekers / licentiehouders met betrekking tot aan de licentie gerelateerde zaken. Het bureau licentiezaken is bereikbaar via:

KNVB t.a.v. bureau licentiezaken/secretaris licentiecommissie
Postbus 515
3700 AM Zeist
Tel: 0343 499 246
E-mail: licentiezaken@knvb.nl

De beroepscommissie licentiezaken wordt in haar werkzaamheden ondersteund door een secretaris. De secretaris van de beroepscommissie licentiezaken heeft geen stem in de besluitvorming. De beroepscommissie licentiezaken is bereikbaar via:

KNVB t.a.v. (secretaris van) de beroepscommissie licentiezaken
Postbus 515
3700 AM Zeist
Tel: 0343 499 263
E-mail: beroepscommissie.licentiezaken@knvb.nl

De licentiecommissie en de beroepscommissie licentiezaken besluiten of oordelen overeenkomstig het Licentiereglement, de onderliggende licentie-eisen en de daarbij behorende richtlijnen.

Gelijke behandeling en vertrouwelijkheid

Licentieverzoekers en licentiehouders worden in gelijke gevallen gelijk behandeld.

De KNVB garandeert licentieverzoekers en licentiehouders geheimhouding met betrekking tot informatie, die door licentiehouders in het kader van het licentiesysteem wordt verstrekt. Leden van voornoemde commissies alsmede medewerkers van de KNVB betrokken bij het licentiesysteem (en de mogelijk daartoe door de licentiecommissie aangewezen (externe) personen) zijn – behoudens een eventueel op hen rustende wettelijke verplichting tot het verschaffen van informatie – gehouden tot geheimhouding van alle gegevens die zij in het kader van hun werkzaamheden verkrijgen/hebben verkregen en hebben hiertoe een geheimhoudingsverklaring ondertekend. Die geheimhouding geldt niet ten aanzien van aangelegenheden die door middel van een licentiehouder in de openbaarheid zijn gekomen. Daarnaast is de KNVB gerechtigd om informatie die in het kader van het licentiesysteem aan de KNVB is verstrekt of daarop betrekking heeft, te (doen) openbaren, indien de KNVB dat redelijkerwijs nodig acht ter waarborging van de veiligheid van commissieleden.

Licentieaanvrager / licentiehoudersKNVB licentie

Rechtspersonen, als bedoeld in artikel 6 lid 2 onder a, b en c van de Statuten van de KNVB, kunnen uitsluitend tot de sectie betaald voetbal van de KNVB worden toegelaten, indien zij voldoen aan de bij of krachtens het Licentiereglement voor een licentiehouders geldende licentie-eisen en verplichtingen.

Alleen clubs die overeenkomstig de van toepassing zijnde regelgeving op basis van sportieve gronden het recht hebben om te promoveren naar de sectie betaald voetbal komen in aanmerking voor een KNVB licentie¹.

Een licentie wordt afgegeven voor onbepaalde tijd, maar kan worden ingetrokken of komen te vervallen.

UEFA licentie

Clubs kunnen uitsluitend deelnemen aan de UEFA club competities, indien zij tijdig aantonen volledig te voldoen aan de bij of krachtens het Licentiereglement voor een UEFA licentieaanvrager / licentiehouders geldende eisen en verplichtingen, inclusief de van toepassing zijnde specifieke UEFA vereisten.

Alleen de KNVB licentiehouders dan wel de BVA-entiteit (de rechtspersoon waarin de betaaldvoetbalactiviteiten, waaronder mede begrepen het eerste team, zijn ondergebracht, indien dit niet de KNVB licentiehouders is) waarmee de KNVB licentiehouders een contractuele verbintenis heeft, komen in aanmerking voor een UEFA licentie.

Het lidmaatschap van de KNVB en, indien van toepassing, de contractuele verbintenis met de BVA-entiteit moet - aan het begin van het betreffende UEFA-licentie seizoen waarvoor de UEFA licentie wordt aangevraagd – ten minste drie opeenvolgende seizoenen hebben geduurd. Het eerste team van de licentiehouders dient ten minste drie opeenvolgende seizoenen in een door de KNVB georganiseerde competitie voor eerste teams hebben deelgenomen.

De UEFA licentieaanvrager dient schriftelijk aan de licentiecommissie te melden, elke voorgenomen wijziging ten aanzien van:

- a. de rechtsvorm;
- b. de groepsstructuur (waaronder mede begrepen een fusie met een andere entiteit of het overdragen van de voetbalactiviteiten naar een andere entiteit) als bedoeld in licentie-eis L.02 (Juridische (groeps)structuur); en/of
- c. de identiteit (waaronder mede begrepen het hoofdkantoor, de naam, het logo of kleuren).

Een wijziging als genoemd onder a., b. en/of c. gedurende de hierboven genoemde drie opeenvolgende seizoenen ten koste van de integriteit van de:

- competitie;

- historie van de licentiehouders; en/of

- nalatenschap van de licentiehouders,

met als doel de kwalificatie op sportieve gronden te vergemakkelijken en/of met als doel de ontvangst van de UEFA licentie te vergemakkelijken, wordt beschouwd als een onderbreking van de gewone KNVB lidmaatschapsduur in de zin van deze bepaling.

De UEFA licentie verloopt zonder voorafgaande kennisgeving aan het einde van het seizoen waarvoor deze is afgegeven en is niet overdraagbaar.

¹ Als gevolg van besluitvorming in de bondsvergadering van de KNVB vindt er momenteel geen promotie plaats (van eerste teams) vanuit de tweede divisie (amateurvoetbal) naar de eerste divisie (betaald voetbal).

Op de door UEFA gestelde deadline meldt de KNVB welke UEFA licentiaanvragers de beschikking hebben verkregen over een UEFA licentie die recht geeft op deelname aan UEFA club competities in het alsdan komende seizoen.

Licentie-eisen

De licentie-eisen zijn onderverdeeld in twee categorieën, te weten categorie A en categorie B. Iedere licentiaanvrager / licentiehouder moet - behoudens dispensatie - steeds voldoen aan alle van toepassing zijnde A en B licentie-eisen. Per licentie-eis is aangegeven tot welke categorie de betreffende licentie-eis behoort. Het onderscheid tussen categorie A en B kan van invloed zijn op de gevolgen indien *niet* wordt voldaan (en wel als volgt):

Categorie A

KNVB licentie:

Indien een licentiehouder niet voldoet aan een licentie-eis uit categorie A, geldt dat aan de licentiehouder een maatregel en/of sanctie kan worden opgelegd overeenkomstig artikel 14 van het Licentiereglement. Hierbij geldt dat een licentiehouder die op basis van het zogenoemde "financieel ratingsysteem" 15 punten of minder heeft behaald, verplicht is om een plan van aanpak in te dienen (artikel 6, lid 10 Licentiereglement). Er kan sprake zijn van een samenloop van meerdere licentie-eisen die worden overtreden ingevolge waarvan meerdere sancties kunnen worden opgelegd (zoals de verplichting een plan van aanpak ter goedkeuring voor te leggen, het opleggen van een administratieve boete en/of een sanctie van wedstrijdpunten in mindering)².

UEFA licentie:

Ingevolge het UEFA licentiesysteem geldt dat bij het niet voldoen aan een licentie-eis uit categorie A, de licentiaanvrager geen Europese licentie verkrijgt en derhalve, ondanks sportieve kwalificatie, niet wordt toegelaten tot de UEFA club competities.

Categorie B

KNVB licentie:

Indien een licentiehouder niet voldoet aan een licentie-eis uit categorie B, geldt dat aan de licentiehouder een maatregel en/of sanctie kan worden opgelegd overeenkomstig artikel 14 van het Licentiereglement.

UEFA licentie:

Het niet voldoen aan een licentie-eis uit categorie B leidt niet tot de weigering van een UEFA licentie. Indien een licentiehouder niet voldoet aan een licentie-eis uit categorie B, geldt dat aan de licentiehouder een maatregel en/of sanctie kan worden opgelegd overeenkomstig artikel 14 van het Licentiereglement.

Beoordelingsprocedure

De beoordeling of een licentiaanvrager / licentiehouder voldoet aan de licentie-eisen vindt plaats volgens een vaste beoordelingsprocedure. De werkzaamheden worden uitgevoerd door het bureau licentiezaken, eventueel gebruik makende van de interne expertise van andere afdelingen van de KNVB (en mogelijk externe expertise aangewezen daartoe door de licentiecommissie). Het bureau licentiezaken rapporteert (uiteindelijk) aan de licentiecommissie die beslist.

² Dit zou zich (bijvoorbeeld) kunnen voordoen bij het niet melden van betalingsachterstanden van meer dan drie maanden uit hoofde van transferactiviteiten aan Nederlandse licentiehouders, gezamenlijke jeugdopleidingen (als bedoeld in het Reglement Gezamenlijke Jeugdopleiding) en amateurverenigingen (licentie-eis F.05). Het *niet tijdig* melden leidt tot een administratieve boete en het bestaan van *de achterstand* tot een aftrek van één wedstrijdpoint per overtreding.

In de financiële informatievoorziening van licentiaanvragers / licentiehouders aan de licentiecommissie (en beroepscommissie) moeten gegevens van de rechtspersonen en/of vennootschappen, die tot dezelfde groep behoren als de licentiaanvrager / licentiehouder, worden samengevoegd en/of geconsolideerd, overeenkomstig de door het bestuur betaald voetbal in dit verband opgestelde voorschriften.

De licentiecommissie (en beroepscommissie) beoordeelt of de ontvangen informatie geschikt en voldoende is uit hoofde van het licentiesysteem. Indien de licentiecommissie (of de beroepscommissie) dit noodzakelijk acht, heeft zij de mogelijkheid nadere informatie op te vragen bij de licentiaanvrager / licentiehouder.

Kwaliteitstoetsing

Het door de KNVB geïmplementeerde licentieproces en onderliggende procedures worden periodiek getoetst aan de zogenoemde "UEFA Club Licensing Quality Standard (Edition 2022)". Jaarlijks wordt namens UEFA door een externe auditor (Société Générale de Surveillance (SGS)) toegezien op handhaving van de uitgangspunten. Daarnaast vinden ten aanzien van de uitvoering van het licentieproces en de onderliggende procedures zogenoemde 'compliance audits' plaats door UEFA en/of een door UEFA aangewezen personen bij de KNVB en/of licentiaanvrager op de inhoudelijke dossiers.

Hoewel de KNVB namens UEFA beoordeelt of de (toekomstige) deelnemers aan de UEFA club competities voldoen aan de gestelde minimum kwaliteitseisen (licentie-eisen) voor een UEFA licentie, behoudt UEFA te allen tijde het recht om door middel van compliance audits te verifiëren of UEFA licenties terecht zijn verstrekt. Een dergelijke compliance audit kan in beginsel (gedeeltelijk) in het bijzijn van medewerkers van de KNVB plaats vinden. Voornoemde controlemogelijkheid valt binnen de reikwijdte van het bepaalde in artikel 5 van het Licentiereglement.

In de situatie dat een compliance audit leidt tot een verschil van inzicht tussen de KNVB en UEFA over de beoordeling van een licentie-eis, hanteert UEFA als referentiekader de beschrijving van de betreffende licentie-eis, zoals die luidt in één van de officiële UEFA talen. De KNVB kan een licentiehouder op verzoek een exemplaar van de tekst van het toepasselijke UEFA reglement (in het Engels) ter beschikking stellen.

Hieronder is per licentie-eis aangegeven of het een A-eis of een B-eis is, welke documenten overgelegd moeten worden, de daaraan verbonden termijnstelling en of daarop een modelstaat van toepassing is. Indien gebruik wordt gemaakt van een of meerdere modelsta(a)ten ontvangt iedere licentiehouder/licentiaanvrager dit document uiterlijk 4 weken voor het verstrijken van de termijnstelling. Vervolgens zijn in deel B de licentie-eisen in detail uitgewerkt: per kader (Sportief, Maatschappelijke verantwoordelijkheid, Organisatie en Administratief, Juridisch, Infrastructureel en Financieel) is uiteengezet aan welke eisen een licentiaanvrager / licentiehouder dient te voldoen.

Sportief kader

Licentie-eis	Categorie KNVB/UEFA ³	Document	Termijnstelling	Modelstaat
S.01/S.02	A / A	controledocument	1 oktober / november en 1 maart	ja
S.03	A / A	controledocument/verklaring	1 oktober / november en 1 maart	
S.03b	B / B	controledocument/verklaring	1 oktober / november en 1 maart	
S.04/- S.06	A / A	controledocument	1 oktober / november en 1 maart	ja
S.07	B / B	controledocument/getekende presentielijst	1 oktober / november en 1 maart	
S.08	B / B	controledocument	1 oktober / november en 1 maart	

Kader maatschappelijke verantwoordelijkheid

Licentie-eis	Categorie KNVB/UEFA	Document	Termijnstelling	Modelstaat
R.01	A / A	controledocument	1 maart	
R.02	B / B	controledocument	1 maart	
R.03	B / B	controledocument	1 maart	
R.04	B / B	controledocument	1 maart	
R.05	B / B	controledocument	1 maart	
R.06	B / B	controledocument	1 maart	

Organisatie en Administratief kader

Licentie-eis	Categorie KNVB/UEFA	Document	Termijnstelling	Modelstaat
P.01 t/m P.06b	A / A	controledocument	1 oktober / november en 1 maart	
P.07	B / B	controledocument	1 oktober / november en 1 maart	
P.08	A / A	controledocument	1 oktober / november en 1 maart	
P.09 t/m P.10	B / B	controledocument	1 oktober / november en 1 maart	
P.11 t/m P.15	A / A	controledocument	1 oktober / november en 1 maart	
P.16 t/m P.20	B / B	controledocument	1 oktober / november en 1 maart	

³ Per licentie-eis is inzichtelijk gemaakt of er sprake is van een KNVB en/of UEFA licentie-eis en of de betreffende eis (voor enerzijds de KNVB en anderzijds de UEFA) een licentie-eis uit categorie A of B betreft.

P.21	B / -	controledocument	continu
P.22	B / B	controledocument	continu
P.23	B / -	controledocument	continu

Juridisch kader

Licentie-eis	Categorie KNVB/UEFA	Document	Termijnstelling	Modelstaat
L.01	A / A	KNVB: geen (vloeit automatisch voort uit verplichtingen uit hoofde van het lidmaatschap sectie betaald voetbal) UEFA: rechtsgeldig getekende verklaring		ja
L.02	A / A	Structuurtekening gepresenteerd als organisatieschema	1 oktober (eredivisie), 1 november (eerste divisie) en in geval van wijziging: zie artikel 6 lid 2 van het	
L.03	A / A	Rechtsgeldig getekende verklaring en uittreksel(s) uit het UBO-register van de Kamer van Koophandel	Licentiereglement 1 oktober (eredivisie), 1 november (eerste divisie) en in geval van wijziging: zie artikel 4 lid 7 en 8 en artikel 6 lid 2 van het	
L.04	A / -	Recente statuten en uittreksel(s) uit het Handelsregister van de Kamer van Koophandel	Licentiereglement in geval van wijziging: zie artikel 4 lid 7 en 8 en artikel 6 lid 2 van het	
L.05	- / A	'Letter of representation'	Licentiereglement 7 dagen voor Ic vergadering	ja

Infrastructureel kader

Licentie-eis	Categorie KNVB/UEFA	Document	Termijnstelling	Modelstaat
I.01	A / -	rechtsgeldig getekende veiligheidsverklaring	1 maart	model veiligheidsverklaring

I.02 t/m I.03	A / -	beoordeling vindt plaats via integrale controle (IC) door KNVB veiligheidscoach	jan - feb	model integrale controle
I.04	A / A	beoordeling vindt plaats via integrale controle (IC) door KNVB veiligheidscoach	jan - feb	model integrale controle
I.05 t/m I.13	A / -	beoordeling vindt plaats via integrale controle (IC) door KNVB veiligheidscoach	jan - feb	model integrale controle
I.14	B / B	beoordeling vindt plaats via integrale controle (IC) door KNVB veiligheidscoach	jan - feb	model integrale controle
I.15 t/m I.21	B / -	beoordeling vindt plaats via integrale controle (IC) door KNVB veiligheidscoach	jan - feb	model integrale controle
I.22	- / A	beoordeling vindt plaats via IC door KNVB veiligheidscoach	jan - feb	categorie-indeling stadions

Financieel kader

Licentie-eis	Categorie KNVB/UEFA	Document	Termijnstelling	Modelstaat
F.01	A / A	Jaarstukken voorzien van controleverklaring en prognose voorzien van onderzoeksrapport	15 oktober ⁴ / 1 november	ja
F.02	A / A	Halfjaarcijfers al dan niet voorzien van beoordelingsverklaring	1 maart	ja
F.03	A / -	Begroting	15 juni	ja
F.04	B / A	Bestuursverslag	31 januari/ 8 april	
F.05	A / -	Betalingsachterstand van licentiehouders uit hoofde van transferactiviteiten en het CFK	continu	
F.06	A / -	Betalingsachterstand van licentiehouders bij werknemers	continu	
F.07	A / -	Betalingsachterstand van licentiehouders bij Belastingdienst	continu	
F.08	B / -	Meldplicht licentiehouders zijnde schuldeiser	continu	
F.09	B / -	Meldplicht wezenlijke wijzigingen financiële positie van licentiehouders	continu	
F.10	- / A	'Transfers table' met rapport van feitelijke bevindingen:	8 april	ja

⁴ Licentiehouders die in het alsdan lopende seizoen actief zijn (geweest) in een Europese clubcompetitie moeten de conceptcijfers voor zowel de jaarstukken als de prognose uiterlijk op 1 oktober indienen.

F.11	- / A	betalingsachterstanden aan voetbalclubs 'Employees table' met rapport van feitelijke bevindingen:	8 april	ja
F.12	- / A	betalingsachterstanden aan werknemers 'Social/tax table':	8 april	ja
F.13	- / A	betalingsachterstanden aan Belastingdienst en sociale verzekeringsinstellingen 'KNVB/UEFA table':	8 april	ja
F.14	- / A	betalingsachterstanden aan KNVB en UEFA 'Future financial information' (UEFA-begroting)	8 april	ja
F.15	- / A	'Net equity rule' (positief vermogen)	8 april	

DEEL B⁵**Sportief kader**

Nummer	Categorie KNVB/UEFA	Omschrijving
S.01	A / A	Jeugdopleidingsprogramma De licentiehouder moet - eventueel via een samenwerkingsverband (als bedoeld in artikel 6 lid 2 sub c van de Statuten van de KNVB) of door middel van een gezamenlijke jeugdopleiding (als bedoeld in het Reglement Gezamenlijke Jeugdopleiding) - beschikken over een door de licentiecommissie goedgekeurd jeugdopleidingsprogramma. Een jeugdopleidingsprogramma moet ten minste omvatten/nader ingaan op: - filosofie met onderliggende doelstellingen; - invulling van de organisatiestructuur; - personeel (o.a. technisch, medisch, administratief) inclusief minimumeisen ten aanzien van het opleidingsniveau van het betreffende personeel; - infrastructuur van de jeugdopleiding (o.a. trainings- en wedstrijdfaciliteiten); - financiële middelen (o.a. beschikbare budget, financiële bijdrage door licentiehouder, spelerscontributie en bijdrage lokale gemeenschap); - voetbalopleidingsprogramma voor de verschillende leeftijdsgroepen (o.a. spel-, technische, tactische en fysieke vaardigheden); - voorlichtingsprogramma omtrent spelregels ('Laws of the game', anti-doping, integriteit en anti-racisme); - medische ondersteuning jeugdopleiding inclusief medische controles en bijhouden van de medische dossiers; - evaluatie- en terugkoppelingswijze van behaalde resultaten en prestaties ten aanzien van doelstellingen; - geldigheidsduur jeugdopleidingsprogramma (ten minste drie en maximaal zeven jaar); - het programma dient een passage te bevatten welke ziet op de visie van de BVO t.a.v. de doorstroming van jeugdspelers naar het 1^e elftal. De licentiehouder moet bevestigen dat iedere jeugdspeler in de jeugdopleiding de mogelijkheid heeft om een (al dan niet verplichte) niet-voetbalopleiding te volgen en niet zal worden belemmerd in het volgen van een niet-voetbalopleiding. Richtlijn: geen

Nummer	Categorie KNVB/UEFA	Omschrijving
S.02	A / A	Jeugdteams De licentiehouder heeft ten minste 3 teams aan zich verbonden. Ten aanzien van de (jeugd)teams geldt dat - eventueel via een samenwerkingsverband (als bedoeld in artikel 6 lid 2 sub c van de Statuten van de KNVB) of door middel van een gezamenlijke jeugdopleiding (als bedoeld in het Reglement Gezamenlijke Jeugdopleiding) – de licentiehouder de beschikking moet hebben over:

⁵ Voor het bepaalde in deel B van deze richtlijn geldt dat onder "licentiehouder" tevens kan worden verstaan "licentieaanvrager".

- ten minste een O21 team of een O23 team (alleen voetbalpiramide).
- ten minste twee andere (jeugd)teams in de leeftijdscategorie O23 (alleen voetbalpiramide) /O21 / O19 / O17 / O16.

Elk van de hierboven genoemde teams neemt deel aan een door de KNVB georganiseerde (jeugd)competitie.

UEFA licentie

De licentiehouder die in aanmerking wil komen voor een UEFA licentie moet minimaal voldoen aan de navolgende eisen:

- ten minste vier jeugdteams in de leeftijdscategorie O11 tot en met O21;
- ten minste een jeugdteam in de leeftijdscategorie O10 of het organiseren van voetbalactiviteiten in de regio voor de leeftijdscategorie O10.

Elk van de hierboven genoemde teams, met uitzondering van het jeugdteam in de leeftijdscategorie O10, neemt deel aan een door de KNVB georganiseerde (jeugd)competitie.

Richtlijn: geen

Nummer	Categorie KNVB/UEFA	Omschrijving
S.03	A / A	Medische controle A-selectie De licentiehouder moet uiterlijk op 1 oktober (eredivisie)/ 1 november (eerste divisie) en 1 maart (ere- en eerste divisie) aantonen dat de spelers die op reguliere basis meetrainen met de selectie van spelers van waaruit de wedstrijdselectie van het eerste elftal wordt samengesteld (de A-selectie) de medische controle conform onderstaand hebben ondergaan. Indien het tweede elftal van de licentiehouder uitkomt in de eerste divisie geldt dat de licentiehouder ook voor de spelers die deel uitmaken van de selectie van het tweede elftal tevens uiterlijk 1 november en 1 maart moet aantonen dat deze spelers: - jaarlijks een medisch onderzoek en bloedonderzoek hebben ondergaan, waarbij: • het medisch onderzoek is uitgevoerd door een arts, bij voorkeur verbonden aan een Sport Medische Instelling (via Sport Geneeskundige Afdeling of Sport Medisch Adviesbureau); • de aard en omvang van het medisch onderzoek minimaal voldoet aan het Lausanne protocol; en - het bloedonderzoek dat is ondergaan ten minste heeft plaatsgevonden met betrekking tot hemoglobine, haematocriet, erytrocyten, leucocyten en trombocyten. - ten minste eenmaal per 5 jaar een echocardiogram en jaarlijks een elektrocardiogram hebben ondergaan, hetgeen moet blijken uit het medisch dossier van de betreffende spelers. Geadviseerd wordt het echocardiogram en/of elektrocardiogram te herhalen indien dit wordt geïndiceerd vanuit anamnese en/of lichamelijk onderzoek. Indien een (jeugd)speler tussentijds aan de A-selectie wordt toegevoegd, moet deze (jeugd)speler binnen één maand na aan de A-selectie te zijn toegevoegd, een medisch onderzoek alsmede een echocardiogram en een elektrocardiogram - zoals hierboven beschreven - hebben ondergaan. Indien de licentiehouder een UEFA licentie aanvraagt moet men voldoen aan:

The licence applicant must establish and apply a policy to ensure that all players eligible to play for its first squad undergo a yearly medical examination in accordance with the relevant provisions of the UEFA club competition regulations.

NB De UEFA club competition regulations waarnaar wordt verwezen (Champions League, Europa League en Conference League), worden door de UEFA jaarlijks aangepast.

S.03b B / B

Medische controle jeugdspelers (>12 jaar)

Indien de licentiehouder uitkomt in de eredivisie en/of in aanmerking wil komen voor een UEFA-licentie, moet uiterlijk op 1 maart aangetoond zijn dat alle jeugdspelers vanaf de O13, die onderdeel uitmaken van de jeugdopleiding van licentiehouder, een medische controle conform onderstaand hebben ondergaan:

- een (jaarlijks) medisch onderzoek, waarbij:
 - het medisch onderzoek is uitgevoerd door een arts, bij voorkeur verbonden aan een Sport Medische Instelling (via Sport Geneeskundige Afdeling of Sport Medisch Adviesbureau); en
 - de aard en omvang van het medisch onderzoek voldoet aan het Lausanne protocol waarbij het minimaal bestaat uit de volgende onderdelen;
 - anamnese/vragenlijst (inclusief het (bij)houden van een medisch dossier);
 - lichamelijk onderzoek; en
 - 12-kanaals rust ECG.

Richtlijn: medische controle A-selectie (licentie-eis S.03)

Nummer	Categorie KNVB/UEFA	Omschrijving
--------	------------------------	--------------

S.04	A / A	Registratie spelers
------	-------	----------------------------

Alle spelers van de licentiehouder moeten lid zijn van de KNVB.

Richtlijn: geen

Nummer	Categorie KNVB/UEFA	Omschrijving
--------	------------------------	--------------

S.05	A / A	Aantal contractspelers en schriftelijk contract
------	-------	--

De licentiehouder moet ten minste het navolgende aantal contractspelers in dienst hebben waarbij die contractspelers ten minste 100% van het wettelijk minimumloon naar leeftijd verdienen, ongeacht het aantal uren dat zij onder contract staan.

eredivisie
18

eerste divisie
16

De licentiehouder waarvan het tweede elftal deelneemt in de eerste divisie moet voldoen aan het minimumaantal van 34 contractspelers.

Voor genoemd aantal contractspelers is exclusief verhuurde spelers en inclusief gehuurde spelers mits deze ten minste 100% van het wettelijk minimumloon naar leeftijd bij de verhuurende licentiehouder verdienen.

De onderhavige verplichting tot het in dienst hebben van een minimumaantal contractspelers, geldt gedurende het gehele seizoen, waarbij het gedurende de periodes die door de KNVB zijn of worden vastgesteld als zogeheten overschrijvingsperiodes kan (en mag) voorkomen dat in verband met overschrijvingen van spelers een licentiehouder tijdelijk minder dan het minimumaantal contractspelers in dienst heeft. De licentiehouder moet kunnen aantonen dat op de dag na het sluiten van de betreffende overschrijvingsperiode (derhalve in beginsel op 1 september en 1 februari) hij het vereiste minimumaantal contractspelers in dienst heeft.

De licentiehouder moet met alle contractspelers een schriftelijke overeenkomst aangaan. De inhoud van het standaardspelerscontract zoals vastgesteld door het bestuur betaald voetbal dient te zijn opgenomen in elk spelerscontract tussen een licentiehouder en een contractspeler (zie ook artikel 53 van het Reglement Betaald Voetbal).

Richtlijn: geen

Nummer	Categorie KNVB/UEFA	Omschrijving
--------	------------------------	--------------

S.06	B / B	Inleen spelers⁶ De licentiehouder moet voldoen aan de FIFA Regulations on the Status and Transfer of Players" ten aanzien van het inlenen van spelers.
-------------	--------------	---

Richtlijn: geen

Nummer	Categorie KNVB/UEFA	Omschrijving
--------	------------------------	--------------

S.07	B / B	Scheidsrechters en spelregels De licentiehouder moet voorafgaand aan het nieuwe voetbalseizoen een instructiebijeenkomst bijwonen op het gebied van scheidsrechterszaken. Deze bijeenkomst wordt gepland en uitgevoerd door de KNVB afdeling scheidsrechterszaken betaald voetbal.
-------------	--------------	--

Centraal in de instructiebijeenkomst staat het onderhouden en verbeteren van de onderlinge verstandhouding (tussen coach/spelers en scheidsrechters/officials) en er wordt in ieder geval aandacht besteed aan de spelregels.

De licentiehouder moet aantonen dat de spelers welke op het moment van de instructiebijeenkomst tot de A-selectie behoren en technische staf deze bijeenkomst hebben bijgewoond. De KNVB afdeling scheidsrechterszaken betaald voetbal zal hiertoe bij iedere bijeenkomst een presentielijst bijhouden, laten ondertekenen door de aanwezigen en vervolgens overleggen aan het bureau licentiezaken.

Richtlijn: geen

⁶ Sinds 1 juli 2022 zijn in de FIFA Regulations on the Status and Transfer of Players nieuwe regels opgenomen met betrekking tot het internationaal in- en uitlenen van contractspelers/-speelsters. Deze nieuwe regelgeving geldt (enkel) ten aanzien van internationale overschrijvingen. Nationale voetbalbonden dienen deze nieuwe FIFA-regelgeving uiterlijk per 1 juli 2025 te hebben geïmplementeerd voor nationale overschrijvingen.

Nummer	Categorie KNVB/UEFA	Omschrijving
S.08	B / B	Vrouwenvoetbalactiviteiten De licentiehouder moet vrouwenvoetbal ondersteunen door activiteiten te ontplooiën welke als doel hebben het verder ontwikkelen en professionaliseren van het vrouwenvoetbal in Nederland. Dit kan de licentiehouder op verschillende manieren doen: – met een eerste vrouwenelftal deelnemen aan een door de KNVB georganiseerde competitie; – het ondersteunen van een amateurvereniging waar veel meiden/vrouwen teams deelnemen in een door de KNVB georganiseerde competitie; – het in samenspraak met de KNVB organiseren van meiden/vrouwen voetbalactiviteiten bij de licentiehouder.
Richtlijn:		geen

Kader maatschappelijke verantwoordelijkheid

Nummer	Categorie KNVB/UEFA	Omschrijving
R.01	A / A	Strategie maatschappelijke verantwoordelijkheid De licentiehouder moet een strategie hebben t.a.v. maatschappelijke verantwoordelijkheid in lijn met UEFA Football Sustainability Strategy 2030 en relevante UEFA richtlijnen. Deze strategie moet tenminste de thema's gelijkheid en inclusie, anti racisme, veilig sociaal klimaat, voetbal voor (minder)validen en duurzaamheid omvatten. Aan deze licentie-eis wordt voldaan indien de licentiehouder minimaal beschikt over het bronzen KIWA label.. Richtlijn: geen
R.02	B / B	Gelijkheid en inclusie De licentiehouder moet een schriftelijk beleid hebben t.a.v. gelijkheid en inclusie en dit toepassen in de organisatie. Dit beleid dient gericht te zijn op gelijke rechten en kansen voor iedereen die deelneemt aan de door de licentiehouder georganiseerde voetbalactiviteiten en voor iedereen die die voetbalactiviteiten volgt Aan deze licentie-eis wordt voldaan indien de licentiehouder minimaal beschikt over het bronzen KIWA label. Richtlijn: geen
R.03	B / B	Anti racisme De licentiehouder moet een schriftelijk racisme beleid hebben en dit toepassen in de organisatie. Aan deze licentie-eis wordt voldaan indien de licentiehouder minimaal beschikt over het bronzen KIWA label. Richtlijn: geen

Nummer	Categorie KNVB/UEFA	Omschrijving
R.04	B / B	Veilig sociaal klimaat De licentiehouders moet een beleid hebben ontwikkeld ter voorkoming van grensoverschrijdend gedrag en dit beleid binnen de organisatie hebben geïmplementeerd. In dit kader moet minimaal aan het volgende zijn voldaan: Preventief: - De licentiehouders hanteert een schriftelijk vastgelegd beleid ter voorkoming van grensoverschrijdend gedrag, diversiteit, vrijwilligersbeleid en ouderbetrokkenheid. - De licentiehouders werkt volgens een schriftelijk vastgelegd protocol bij afhandeling van meldingen/klachten omtrent ongewenst gedrag. - Bij de licentiehouders is een minimum aantal personen werkzaam binnen de jeugdopleiding met een pedagogische opleiding (leraren opleiding HBO, Pedagogiek HBO, Maatschappelijk werk en dienstverlening HBO, SPW 4 MBO, BOS-medewerker of trainer/coach specialisatie (sport en bewegen niv. 4)) te weten: • 2 (FTE) bij een jeugdopleiding voor licentiehouders die uitkomen in de eredivisie; • 1 (FTE) bij een jeugdopleiding voor licentiehouders die uitkomen in de eerste divisie. - De licentiehouders hanteert binnen de organisatie (bijvoorbeeld t.a.v. jeugdopleiding, G-teams, meiden/vrouwenteams en/of asielzoekersteams) het 4-ogenprincipe. - De licentiehouders geeft ten minste eenmaal per jaar voorlichting t.a.v. het gevoerde beleid aan ouders, trainers en andere betrokkenen binnen de jeugdafdeling. - De licentiehouders werkt samen met lokale autoriteiten die betrokken zijn bij de bescherming van kinderen. - De licentiehouders neemt ten minste eenmaal per jaar actief deel aan de door de KNVB over dit onderwerp georganiseerde bijeenkomst. Repressief: - De licentiehouders heeft een vertrouwenscontactpersoon of een vertrouwenspersoon aangesteld waarbij de vertrouwenscontactpersoon de opleiding vertrouwenscontactpersoon heeft gevolgd en behaald bij het NOC*NSF (of een vergelijkbare opleiding). - De licentiehouders heeft binnen de organisatie een portefeuillehouder/eindverantwoordelijke voor het thema veilig sportklimaat. - Ieder persoon die in contact is of kan komen met kwetsbare groepen dient bij indiensttreding een actuele verklaring omtrent het gedrag (VOG) aan de licentiehouders te overleggen waarbij in ieder geval gescreend is op 08 "personen" en 84 "belast zijn met de zorg voor minderjarigen". Aan deze licentie-eis wordt voldaan indien de licentiehouders minimaal beschikt over het bronzen KIWA label. Richtlijn: geen

Nummer	Categorie KNVB/UEFA	Omschrijving
R.05	B / B	Voetbal voor personen met of zonder beperking De licentiehouders moet een schriftelijk beleid hebben voor het kunnen volgen of deelnemen aan voetbalactiviteiten die worden georganiseerd door de licentiehouders en dit beleid toepassen in de organisatie. Die voetbalactiviteiten moeten toegankelijk en plezierig zijn voor iedereen, dus voor validen en mindervaliden.
Richtlijn:		geen

Nummer	Categorie KNVB/UEFA	Omschrijving
R.06	B / B	Duurzaamheid De licentiehouders moet een schriftelijk beleid hebben ten aanzien van duurzaamheid en dit beleid toepassen in de organisatie. Dit beleid dient gericht te zijn op het verbeteren van de ecologische footprint en duurzaamheid van de licentiehouders in relatie tot het organiseren van evenementen, het bouwen van infrastructuur en management.
Richtlijn:		geen

Organisatie en Administratief kader

Uitgangspunt is dat een licentiehouders zich gedraagt als goede werkgever met een duurzaam personeelsbeleid. Hierbij past het ontwikkelen van de medewerkers binnen de organisatie. De rol en verantwoordelijkheidsverdeling binnen de totale organisatie is helder en logisch met aandacht voor overdraagbaarheid, zodat op een goede en efficiënte manier gewerkt kan worden.

De directie / het management voert structureel overleg waarbij besluitvorming navolgbaar is voor eenieder die niet bij het overleg aanwezig is geweest. De licentiehouders zorgt er daarnaast voor dat de checks & balances worden geborgd tussen directie en toezichthoudend orgaan. Met als uitgangspunt dat het toezichthoudende orgaan de lange termijn en continuïteit dient, waarbij de directie/ het management de lange termijnvisie vertaalt in dagelijks beleid.

Nummer	Categorie KNVB/UEFA	Omschrijving
P.01	A / A	Algemeen directeur/ Algemeen manager De licentiehouders moet beschikken over een algemeen directeur/ algemeen manager die verantwoordelijk is voor de dagelijkse leiding met betrekking tot de bedrijfsvoering van de licentiehouders. Twee keer per seizoen wordt door de afdeling veiligheidszaken van de KNVB een bijeenkomst "veiligheid in stadions" georganiseerd voor directieleden en bestuurders van licentiehouders om de kennis op het gebied van stadionveiligheid en crisismanagement te waarborgen. De algemeen directeur/ algemeen manager moet per seizoen minimaal één van deze bijeenkomsten aangaande "veiligheid in stadions" bijwonen. Richtlijn: vacante positie

Nummer	Categorie KNVB/UEFA	Omschrijving
P.02	A / A	Financieel directeur/ Financieel manager De licentiehouders moet een financieel directeur/ manager hebben aangesteld die verantwoordelijk is voor de financiële administratie en processen zodoende dat de kwaliteit van de gevoerde administratie toereikend is. Aan deze eis kan tevens worden voldaan door de algemeen directeur/ algemeen manager welke in (loon)dienst is van de licentiehouders en beschikt over de benodigde financiële competenties. Indien de licentiehouders uitkomt in de eredivisie en/of een UEFA-licentie aanvraagt, moet de financieel directeur/ manager (of algemeen directeur/manager) voor minimaal 20 uur per week in (loon)dienst bij de licentiehouders zijn en ten minste in het bezit zijn van een: • afgeronde opleiding als RA of RC (Registeraccountant en/of Registercontroller); of • een diploma van een financiële opleiding van een door de KNVB erkend opleidingsinstituut. Richtlijn: vacante positie

Nummer	Categorie KNVB/UEFA	Omschrijving
P.03	A / A	Veiligheidscoördinator De licentiehouders moet een veiligheidscoördinator hebben aangesteld die in ieder geval verantwoordelijk is voor: - het adequaat inrichten en aansturen van de veiligheidsorganisatie; - het waarborgen van de veiligheid van supporters en spelers; - het namens de licentiehouders voeren van de vooroverleggen met tegenstanders en voorbereiden van de wedstrijden in samenspraak met de gemeente, politie en overige ketenpartners, inclusief evaluatie na afloop (o.a. in de zogeheten Ketenvoorziening Voetbal (KVV)); - het in stand houden en waar mogelijk verbeteren van de kwaliteit van de stewardorganisatie. De licentiehouders moet een veiligheidscoördinator hebben aangesteld die voldoet aan de navolgende eisen: - minimaal drie (3) jaar werkervaring op het gebied van veiligheid – bij voorkeur in de evenementenbranche –; of in het bezit is van een HBO diploma in combinatie met minimaal een (1) jaar werkervaring als veiligheidsmedewerker in de voetbalbranche; - per 1 juli 2023 een aanstelling voor minimaal 32 uur in de week bij een BVO in de eredivisie en minimaal 24 uur bij een BVO in de eerste divisie; - binnen een (1) jaar na indiensttreding de KNVB-opleiding veiligheidscoördinator positief te hebben afgerond. En vervolgens jaarlijks de KNVB-opfriscursus voor veiligheidscoördinator bij te wonen; - minimaal een (1) functionaris die de KNVB-opleiding veiligheidscoördinator positief heeft afgerond (of de functionaris moet vanwege een aanstelling <1 jaar de KNVB-opleiding veiligheidscoördinator nog volgen) moet functioneel aanwezig zijn tijdens officiële wedstrijden van de licentiehouders. Richtlijn: vacante positie

Nummer	Categorie KNVB/UEFA	Omschrijving
P.04	A / A	Persvoorlichter De licentiehouders moet een persvoorlichter hebben aangesteld die verantwoordelijk is voor media gerelateerde aangelegenheden. De werkzaamheden van de persvoorlichter kunnen worden ondergebracht bij (bijvoorbeeld) de (algemeen) directeur/manager als genoemd in licentie-eis P.02. Indien de licentiehouders uitkomt in de eredivisie en/of een UEFA-licentie aanvraagt, dient de (aangewezen) persvoorlichter ten minste in het bezit te zijn van een: - HBO diploma in journalistiek; of - diploma op het gebied van communicatie of public relations van een door de KNVB erkend opleidingsinstituut; of - certificaat van bevoegdheid vervaardigd door de KNVB, gebaseerd op minimaal 3 jaar relevante werkervaring. Richtlijn: vacante positie

Nummer	Categorie KNVB/UEFA	Omschrijving
P.05	A / A	Arts De licentiehouders moet een arts hebben aangesteld die verantwoordelijk is voor het medische beleid gedurende wedstrijden en trainingen. De verantwoordelijk arts is betrokken bij het antidopingbeleid van de licentiehouders. Tijdens wedstrijden is er ten minste één arts aanwezig, die spelers van de A-selectie en het O23 team van de licentiehouders dat uitkomt in de eerste divisie van medische zorg kan voorzien. De arts moet kunnen beschikken over adequate medische voorzieningen waardoor zorg verleend kan worden die zien op de luchtwegen, ademhaling, circulatie, medicatie en wondverzorging. De arts die tijdens wedstrijden beschikbaar is, moet op de bank of op de extra zitplaatsen voor team-officials plaatsnemen. Het is ook toegestaan om gebruik te maken van de arts die bij de tegenstander op de bank of op de extra zitplaatsen voor team-officials zit, indien hierover duidelijke afspraken met de tegenstander zijn gemaakt. De arts moet lid zijn van de KNVB en zijn geregistreerd bij B.I.G. (beroepen individuele gezondheidszorg). De arts moet niet langer dan 3 jaar voor indiensttreding tenminste een cursus Basic Life Support succesvol hebben afgerond. Het geniet de voorkeur om gebruik te maken van een via de KNVB gecertificeerde arts. Richtlijn: vacante positie

Nummer	Categorie KNVB/UEFA	Omschrijving
P.06	A / A	Fysiotherapeut De licentiehouders moet minimaal voor 1 fte een (of meerdere) fysiotherapeut(en) in (loon)dienst hebben waar de licentiehouders tijdens wedstrijden en trainingen van de A-selectie en het O23 team van de licentiehouders dat uitkomt in de eerste divisie over kan beschikken. De fysiotherapeut(en) moet(en) de spelers van de A-selectie en het O23 team van de licentiehouders dat uitkomt in de eerste divisie van de noodzakelijke verzorging op het gebied van preventie, curatie en revalidatie kunnen voorzien. De fysiotherapeut die tijdens wedstrijden beschikbaar is, moet op de bank of op de extra zitplaatsen voor team-officials plaatsnemen. - De fysiotherapeut(en) moet(en) lid zijn van de KNVB en zijn geregistreerd bij B.I.G. (beroepen individuele gezondheidszorg). Indien de licentiehouders uitkomt in de eredivisie en/of een UEFA-licentie aanvraagt, dient de (aangewezen) fysiotherapeut: - in het bezit te zijn van minimaal één verbijzondering (b.v. manueel therapie, sportfysiotherapie waarmee hij geregistreerd staat in het centraal kwaliteit register van de KNGF); - zich op een andere aantoonbare wijze gespecialiseerd/ontwikkeld hebben.
P.06b	A / A	Medische ondersteuning jeugdspelers De licentiehouders moet minimaal voor 1 fte een (of meerdere) fysiotherapeut(en) of arts(en) in (loon)dienst hebben die verantwoordelijk is (zijn) voor de medische ondersteuning van de jeugdspelers. De fysiotherapeut(en) of arts(en) moet(en) lid zijn van de KNVB en zijn geregistreerd bij B.I.G. (beroepen individuele gezondheidszorg).

Richtlijn: vacante positie

Nummer	Categorie KNVB/UEFA	Omschrijving
P.07	B / B	Medewerker wedstrijdorganisatie De licentiehouder moet beschikken over een medewerker die verantwoordelijk is voor de totale wedstrijdorganisatie tijdens de thuiswedstrijden van het eerste elftal en, indien van toepassing, de wedstrijdorganisatie van het O23 team spelend in de eerste divisie.

De functionaris moet lid zijn van de KNVB.

Richtlijn: vacante positie

Nummer	Categorie KNVB/UEFA	Omschrijving
P.08	A / A	Medewerker maatschappelijke verantwoordelijkheid De licentiehouder moet beschikken over een medewerker maatschappelijke verantwoordelijkheid. De medewerker is verantwoordelijk voor het binnen de BVO juist en volledig implementeren van de licentie-eisen opgenomen onder het kader maatschappelijke verantwoordelijkheid.

De functionaris moet lid zijn van de KNVB.

Richtlijn: vacante positie

Nummer	Categorie KNVB/UEFA	Omschrijving
P.09	B / B	Supporterscoördinator/SLO

De licentiehouder moet beschikken over een supporterscoördinator/SLO die:

- verantwoordelijk is voor het adequaat inrichten en voeren van het supportersbeleid;
- aanspreekpunt en samenwerkingspartner is van supportersverenigingen en overige stakeholders;
- bij wedstrijdvoorbereidingen aanwezig is;
- aanwezig is bij de verschillende overleggen tussen de licentiehouder, stakeholders en voetbalvierhoek;
- per 1 juli 2025 beschikt over een aanstelling voor minimaal 32 uur in de week bij een licentiehouder in de eredivisie en minimaal 24 uur bij een licentiehouder in de eerste divisie;
- op regelmatige basis overleg voert en samenwerkt met de veiligheidscoördinator van de licentiehouder.

De supporterscoördinator/SLO mag niet dezelfde persoon zijn als de veiligheidscoördinator.

De functionaris moet lid zijn van de KNVB.

Richtlijn: vacante positie

Nummer	Categorie KNVB/UEFA	Omschrijving
P.10	B / B	Mindervalidencoördinator De licentiehouder moet beschikken over een mindervalidencoördinator die: - verantwoordelijk is voor toegankelijke voorzieningen en faciliteiten voor minder valide supporters; - erop toeziet dat de licentiehouder voldoet aan alle wettelijke verplichtingen t.a.v. personen met een beperking; - op regelmatige basis overleg voert en samenwerkt met betrokken collega's. Dit o.a. voor de bewustwording bij een ieder van de aanwezigheid van mindervalide supporters binnen de club van de licentiehouder; - op regelmatige basis overleg voert en samenwerkt met de veiligheidscoördinator van de licentiehouder. De mindervalidencoördinator mag niet dezelfde persoon zijn als de veiligheidscoördinator. De functionaris moet lid zijn van de KNVB. Richtlijn: vacante positie
P.11	A / A	Technische staf – trainer-coach De licentiehouder moet beschikken over een trainer-coach die verantwoordelijk is voor het eerste elftal en in het bezit is van een geldige VC 5 trainerslicentie. De trainer-coach van het eerste elftal is minimaal verantwoordelijk voor de volgende zaken: - de wedstrijdselectie; - tactiek en training; - managen van de spelers en technische staf in de kleedkamer en technische ruimte voor, tijdens en na de wedstrijd; - pers gerelateerde zaken (bv persconferentie, interviews betrekking hebbende op wedstrijden van het eerste elftal, etc). De functionaris moet lid zijn van de KNVB. Richtlijn: vacante positie
P.12	A / A	Technische staf - assistent trainer-coach De licentiehouder moet beschikken over (ten minste) een assistent trainer/coach voor het eerste elftal die in het bezit is van een geldige VC 4, VC 4 (Jeugd) of VC 5 trainerslicentie. De functionaris moet lid zijn van de KNVB. Richtlijn: vacante positie

Nummer	Categorie KNVB/UEFA	Omschrijving
P.13	A / A	Technische staf – keepers trainer-coach De licentiehouders moet beschikken over (ten minste) een keepers trainer-coach voor het eerste elftal die in het bezit is van een geldige Goalkeeperscoach licentie 1. Indien de keepers trainer-coach in het seizoen 2024/'25 de opleiding GKC 1 volgt, voldoet de licentiehouders aan deze licentie-eis. De functionaris moet lid zijn van de KNVB. <u>Overgangsregeling:</u> Voor het seizoen 2024/'25 is de licentiehouders die uitkomt in de eerste divisie vrijgesteld van deze licentie-eis.

Richtlijn: vacante positie

Nummer	Categorie KNVB/UEFA	Omschrijving
P.14	A / A	Technische staf - hoofd opleidingen De licentiehouders moet beschikken over een hoofd opleidingen die verantwoordelijk is voor het inrichten en voeren van een adequate jeugdopleiding. Het hoofd opleidingen moet in het bezit zijn van: - een positief afgeronde HO pro opleiding; of - hij/zij volgt momenteel de HO pro opleiding; of - een geldige VC 5 licentie met een HBO diploma sportmanagement (ALO); of - een geldige VC 4 of VC 4 (Jeugd) licentie met een HBO diploma sportmanagement (ALO); of Licentiehouders die een samenwerkingsverband hebben (als bedoeld in artikel 6 lid 2 sub c van de Statuten), of een gezamenlijke jeugdopleiding in stand houden (als bedoeld in het Reglement Gezamenlijke Jeugdopleiding), voldoen aan deze licentie-eis indien er ten minste een hoofd opleidingen met de hierboven genoemde kwalificaties is aangesteld die verantwoordelijk is voor het inrichten en voeren van de gezamenlijke jeugdopleiding. De functies technisch directeur/manager en hoofd opleidingen mogen niet door een en dezelfde persoon worden uitgevoerd. De functionaris moet lid zijn van de KNVB.

Richtlijn: vacante positie

Nummer	Categorie KNVB/UEFA	Omschrijving
P.15	A / A	Technische staf – jeugdcoach
		De licentiehouders moet indien de licentiehouders de onderstaande leeftijdscategorieën van (jeugd)teams aan zich verbonden heeft voor elk van de hieronder genoemde (jeugd)teams beschikken over een trainer-coach, die beschikt over de navolgende kwalificaties:
Team	Spelend in	Vereiste geldige licentie
O23	voetbalpiramide 1 ^e divisie	VC 5
O23	voetbalpiramide 2 ^e divisie	VC 4, VC 4 Jeugd of VC 5
O21	divisies 1 t/m 4	VC 4, VC 4 Jeugd of VC 5
O19	divisies 1 t/m 3	VC 4 Jeugd of VC 5 in combinatie met een eerder behaald VC 4 Jeugd diploma
O19	divisies 4 en 5	VC 3, VC 4 of VC 5, elk op basis van een (eerder) behaald Jeugd diploma
O19	divisie 6	VC 2, VC 3, VC 4 of VC 5, elk op basis van een (eerder) behaald Jeugd diploma
O17	divisies 1 en 2	VC 4 Jeugd of VC 5 in combinatie met een eerder behaald VC 4 Jeugd diploma
O17	divisies 3 en 4	VC 3, VC 4 of VC 5, elk op basis van een (eerder) behaald Jeugd diploma
O17	divisies 5 en 6	VC 2, VC 3, VC 4 of VC 5, elk op basis van een (eerder) behaald Jeugd diploma
O16	divisies 1 en 2	VC 4 Jeugd of VC 5 in combinatie met een eerder behaald VC 4 Jeugd diploma
O16	divisies 3 en 4	VC 3, VC 4 of VC 5, elk op basis van een (eerder) behaald Jeugd diploma
O16	divisies 5 en 6	VC 2, VC 3, VC 4 of VC 5, elk op basis van een (eerder) behaald Jeugd diploma
O15	divisie 1	VC 4 Jeugd of VC 5 in combinatie met een eerder behaald VC 4 Jeugd diploma
O15	divisies 2 en 3	VC 3, VC 4 of VC 5, elk op basis van een (eerder) behaald Jeugd diploma
O15	divisie 4	VC 2, VC 3, VC 4 of VC 5, elk op basis van een (eerder) behaald Jeugd diploma
O14	divisies 1 en 2	VC 3, VC 4 of VC 5, elk op basis van een (eerder) behaald Jeugd diploma
O14	divisie 3	VC 2, VC 3, VC 4 of VC 5, elk op basis van een (eerder) behaald Jeugd diploma
O13	divisies 1 en 2	VC 3, VC 4 of VC 5, elk op basis van een (eerder) behaald Jeugd diploma
O13	divisie 3	VC 2, VC 3, VC 4 of VC 5, elk op basis van een (eerder) behaald Jeugd diploma
O12		VC 3, VC 4 of VC 5, elk op basis van een (eerder) behaald Jeugd diploma
O11		VC 3, VC 4 of VC 5, elk op basis van een (eerder) behaald Jeugd diploma
O10		VC 2, VC 3, VC 4 of VC 5, elk op basis van een (eerder) behaald Jeugd diploma

NB aanvullende eis:
Bij het door een club inschrijven van een team in de categorie O12, O11, O10 moet minimaal één van de trainer/coaches in het bezit zijn van een pedagogische

aantekening, te weten: MBO SB niveau 4, propedeuse ALO, diploma HBO pedagogische richting (bv PABO, ALO, Pedagogiek).

Iedere trainer-coach moet lid zijn van de KNVB.

Licentiehouders die een samenwerkingsverband hebben (als bedoeld in artikel 6 lid 2 sub c van de Statuten), of een gezamenlijke jeugdopleiding in stand houden (als bedoeld in het Reglement Gezamenlijke Jeugdopleiding), voldoen aan deze licentie-eis indien er voor elk van de (jeugd)teams ten minste één (jeugd)coach met de hierboven genoemde kwalificaties is aangesteld.

Richtlijn: vacante positie

Nummer	Categorie KNVB/UEFA	Omschrijving
P.16	B / B	Technische staf – keepers trainer-coach jeugd De licentiehouders moet beschikken over (ten minste) één keepers trainer-coach voor de keepers van de teams in de jeugdopleiding van de licentiehouders. De keepers trainer-coach moet in het bezit zijn van minimaal een geldige Goalkeeperscoach licentie 2. Indien de keepers trainer-coach in het seizoen 2024/'25 de opleiding GKC 2 volgt, voldoet de licentiehouders aan deze licentie-eis. De functionaris moet lid zijn van de KNVB. Licentiehouders die een samenwerkingsverband hebben (als bedoeld in artikel 6 lid 2 sub c van de Statuten), of een gezamenlijke jeugdopleiding in stand houden (als bedoeld in het Reglement Gezamenlijke Jeugdopleiding), voldoen aan deze licentie-eis indien er ten minste een keepers trainer-coach voor de keepers van de gezamenlijke jeugdopleiding is aangesteld. <u>Overgangsregeling:</u> Voor het seizoen 2024/'25 is de licentiehouders die uitkomt in de eerste divisie vrijgesteld van deze licentie-eis.

Richtlijn: Richtlijn vacante positie

Nummer	Categorie KNVB/UEFA	Omschrijving
P.17	B / B	Schriftelijke overeenkomst De licentiehouder moet de arbeidsvoorwaarden van de functionarissen P.01 t/m P.16 hebben vastgelegd in schriftelijke overeenkomsten. Deze overeenkomsten moeten voldoen aan Nederlandse wet- en regelgeving. Aanvullende eisen UEFA UEFA stelt in de UEFA CL/FS Regulations (artikel 54) specifieke eisen aan de overeenkomsten met trainer-coaches: <i>The licence applicant must ensure that each coach's contract is in line with the relevant provisions of the FIFA Regulations on the Status and Transfer of Players.</i> Richtlijn: geen
P.18	B / B	Inhuur personeel Indien een licentiehouder personeel inhuurt v.w.b. de functies P.01 t/m P.16, d.w.z. niet in directe dienst zijnde van de licentiehouder, dient een overeenkomst tussen de dienstverlener en de licentiehouder te bestaan. In die overeenkomst dient minimaal het navolgende te zijn beschreven: - taken en verantwoordelijkheden; - informatie over de persoon die verantwoordelijk is voor de functie (inclusief relevante kwalificaties). - Richtlijn: geen
P.19	B / B	Bezetting van functies - De functionarissen als bedoeld in licentie-eis P.01 tot en met P.16 vormen de minimale bezetting van de arbeidsorganisatie van de licentiehouder. Meerdere functies zoals bedoeld in licentie-eis P.01 tot en met P.16 kunnen door één functionaris worden uitgeoefend, tenzij expliciet anders bepaald, mits die functionaris beschikt over voldoende tijd, competenties en kwalificaties voor iedere functie en mits geen belangenverstrengeling van toepassing is. Richtlijn: geen

Nummer	Categorie KNVB/UEFA	Omschrijving
P.20	B / B	Organogram De licentiehouder moet beschikken over een organogram waaruit de hiërarchische en functionele verantwoordelijkheden van het relevante personeel blijken. Tot het relevante personeel worden in ieder geval de functionarissen als bedoeld in licentie-eis P.01 tot en met P.16 gerekend.
Richtlijn:		geen
Nummer	Categorie KNVB/UEFA	Omschrijving
P.21	B / -	Meldplicht significante wijzigingen arbeidsorganisatie De licentiehouder moet een wijziging in de arbeidsorganisatie, die ertoe leidt dat de licentiehouder <u>niet</u> langer voldoet aan de onder P.01 tot en met P.16 gestelde eisen, binnen zeven werkdagen melden aan de licentiecommissie. Volledigheidshalve wordt tevens verwezen naar artikel 6 lid 2 van het Licentiereglement. Krachtens artikel 15 en 16 van het Licentiereglement kan het niet voldoen aan de reglementaire meldplicht consequenties hebben voor het behoud van de licentie, dan wel het verstrekken van een UEFA-licentie.
Richtlijn:		geen
Nummer	Categorie KNVB/UEFA	Omschrijving
P.22	B / B	Verplichting vacante posities (P.01 - P.16) De licentiehouder moet een vacante positie betreffende de licentie-eisen P.01 t/m P.10 en P.12 t/m P.16 binnen 60 dagen invullen. De licentiehouder moet een vacante positie betreffende de licentie-eis P.11 invullen binnen de termijn zoals opgenomen in de richtlijn vacante positie. De nieuwe functionaris moet eveneens beschikken over de in deze richtlijn vastgelegde minimumkwalificaties. De licentiehouder moet de wijziging binnen zeven werkdagen schriftelijk melden aan de licentiecommissie.
Richtlijn:		vacante positie
Nummer	Categorie KNVB/UEFA	Omschrijving
P.23	B / -	Introductieprogramma directieleden, bestuurders en commissarissen/toezichthouders Twee keer per seizoen wordt door KNVB Expertise een zogeheten introductiebijeenkomst georganiseerd voor nieuw aangestelde directieleden, bestuurders en commissarissen. Hierbij dienen minimaal aanwezig te zijn: - de (nieuw aangestelde) voorzitter van het bestuur en/of (nieuw aangestelde) voorzitter van het toezichthoudend orgaan/raad van commissarissen; en - de (nieuw aangestelde) algemeen directeur van de licentiehouder. Voorts dient de licentiehouder ervoor zorg te dragen dat, indien een (nieuw) directielid bij hem in dienst treedt, dit directielid binnen acht weken na datum van indiensttreding

is aangemeld voor de bovengenoemde bijeenkomst en deze bijeenkomst ook daadwerkelijk zal bijwonen. De bijeenkomst zal betrekking hebben op het informeren van het desbetreffende directielid met betrekking tot de bedrijfstak betaald voetbal. Het bepaalde in de vorige volzin is niet van toepassing op:

- een persoon die gedurende de 24 maanden direct voorafgaand aan de datum van indiensttreding als directielid bij de licentiehouder in een andere functie in dienst was;
- een directielid van de licentiehouder dat gedurende de 24 maanden direct voorafgaand aan de datum van indiensttreding, als directielid of manager bij een andere licentiehouder in dienst was.

Richtlijn: geen

Juridisch kader

Nummer	Categorie KNVB/UEFA	Omschrijving
L.01	A / A	Deelname aan KNVB/UEFA competities Als licentiehouders en lid van de KNVB sectie betaald voetbal is de licentiehouders: - gebonden aan de Statuten en reglementen van de KNVB, UEFA en FIFA en de besluiten van de organen van de KNVB, UEFA en FIFA (artikel 7 Statuten); en - verplicht deel te nemen aan de competities waarvoor de licentiehouders zich heeft ingeschreven (artikel 13 Reglement Wedstrijden Betaald Voetbal). Ter verkrijging van de afgifte van een UEFA licentie moet iedere licentiehouders een rechtsgeldig getekende verklaring afgeven waarin de licentiehouders bevestigt dat: - de Statuten, reglementen, richtlijnen en besluiten van FIFA, UEFA en KNVB te allen tijde worden nageleefd, als ook dat het CAS in Lausanne gerechtigd is zich uit te spreken over relevante bepalingen aangaande UEFA statuten; - wordt deelgenomen aan de competitie waarvoor de licentiehouders zich heeft ingeschreven; - slechts wordt deelgenomen aan internationale competities door UEFA en FIFA georganiseerd. Dit betreft niet eventuele vriendschappelijk te spelen wedstrijden; - de licentiecommissie onverwijld wordt geïnformeerd over wijzigingen, die betrekking hebben op het voldoen aan de verplichtingen voor het houden van een licentie; - het Licentiereglement en de bij of krachtens het Licentiereglement geldende voorwaarden en verplichtingen worden nageleefd; - de UEFA CL/FS Regulations worden nageleefd; - de consolidatiekring is bepaald in overeenstemming met het bepaalde in artikel 66 van de UEFA CL/FS Regulations; - alle opbrengsten en kosten zoals opgenomen in artikel 66 lid 3 van de UEFA CL/FS Regulations zijn opgenomen in de consolidatiekring; - de licentiehouders verantwoordelijk is voor eventuele gevolgen indien een in de consolidatiekring opgenomen entiteit het Licentiereglement en de bijbehorende richtlijnen van de KNVB en/of de UEFA CL/FS Regulations niet naleeft; - alle relevante informatie ten aanzien van een wijziging van de rechtsvorm, de juridische (groeps)structuur (inclusief eigenaarschap) en/of de identiteit (waaronder mede begrepen het hoofdkantoor, de naam of kleuren) gedurende drie opeenvolgende jaren voorafgaand aan het begin van het betreffende UEFA-licentie seizoen waarvoor de UEFA licentie wordt aangevraagd, is gemeld aan de licentiecommissie en UEFA; - de informatie die aan de licentiecommissie en/of de beroepscommissie wordt verstrekt, volledig en juist is, zulks te beoordelen naar de kennis die de licentiehouders had en redelijkerwijs had behoren te hebben op het moment van verstrekken van de informatie; - met de controle op het licentiesysteem belaste personen en organen van de KNVB en de UEFA (alsmede het Club Financial Control panel en de UEFA Organs for the Administration of Justice) - gedurende de looptijd van de licentie – de bevoegdheid hebben alle relevante documenten te controleren en informatie te vragen aan publiekrechtelijke en privaatrechtelijke organen, zulks in overeenstemming met nationaal recht; - zijn medewerking verleent aan de uitvoering van een zogenaamde “UEFA compliance audit” door de UEFA in het bijzijn van een medewerker van de KNVB in overeenstemming met het bepaalde in artikel 100 van de UEFA CL/FS Regulations..

Voornoemde verklaring moet zijn afgegeven door een functionaris die bevoegd is de licentiehouder te vertegenwoordigen. Die bevoegdheid van de functionaris moet blijken uit een uittreksel uit het Handelsregister van de Kamer van Koophandel. De verklaring mag niet ouder zijn (of eerder zijn ondertekend) dan drie maanden gerekend vanaf het moment waarop de verklaring aan de licentiecommissie dient te zijn verstrekt.

Richtlijn: Geen

Nummer	Categorie KNVB/UEFA	Omschrijving
L.02	A / A	Juridische (groeps)structuur De licentiehouder moet er zorg voor dragen dat de licentiecommissie te allen tijde in het bezit is (gesteld) van de volledige juridische (groeps)structuur van de licentiehouder, gepresenteerd als organisatieschema. In het organisatieschema moeten zijn ingetekend: a) De licentiehouder en, indien afwijkend, de BVA-entiteit (de rechtspersoon waarin de betaaldvoetbalactiviteiten, waaronder mede begrepen het eerste team, zijn ondergebracht, indien dit niet de KNVB licentiehouder is); b) Alle entiteiten waarin de licentiehouder en, indien afwijkend, de BVA-entiteit: i. middellijk of onmiddellijk, al dan niet krachtens overeenkomst met anderen, aandelen van enige soort houdt en de meerderheid van de stemrechten in de algemene vergadering kan uitoefenen; ii. middellijk of onmiddellijk, al dan niet krachtens overeenkomst met anderen, meer dan de helft van de bestuurders en/of de commissarissen kan benoemen en/of ontslaan; iii. als vennoot volledig jegens schuldeisers aansprakelijk is voor schulden; c) Alle entiteiten, met of zonder rechtspersoonlijkheid, waarin de licentiehouder en, indien afwijkend, de BVA-entiteit invloed van betekenis heeft. <i>Onder invloed van betekenis wordt verstaan: het vermogen om het financiële en operationele beleid te beïnvloeden maar niet te controleren. Invloed van betekenis kan worden verworven door bezit van aandelen, de Statuten of overeenkomst;</i> d) Iedere entiteit die middellijk of onmiddellijk 10% of meer van de aandelen en/of zeggenschapsrechten heeft in de licentiehouder en, indien afwijkend, de BVA-entiteit; e) Alle zeggenschap uitoefenende entiteiten tot en met de uiteindelijke moedermaatschappij (de rechtspersoon die aan het hoofd staat van de juridische (groeps)structuur) van de licentiehouder en, indien afwijkend, de BVA-entiteit; f) Iedere andere voetbalclub waarin een of meer van de partijen genoemd hiervoor onder a. tot en met e. en/of de managers op sleutelposities* van deze partijen, een aandelenbelang, zeggenschapsrechten en/of invloed heeft; g) De managers op sleutelposities* van de licentiehouder en, indien afwijkend, de BVA-entiteit. <i>* Onder managers op sleutelposities worden verstaan: de personen die bevoegd en verantwoordelijk zijn voor het plannen en sturen van, alsmede het uitoefenen van zeggenschap over de activiteiten van de entiteit – hetzij op directe hetzij op indirecte wijze – waaronder, doch niet uitsluitend, elke directeur (bestuurslid of anderszins) van die entiteit.</i> <u>Specifieke informatie over opgenomen entiteiten</u> Navolgende informatie moet worden verstrekt over alle entiteiten genoemd hiervoor: 1. Naam van de entiteit;

2. Juridische vorm van de entiteit;
3. De hoofdactiviteit van de entiteit;
4. Percentage eigendomsrecht (en, als dat anders is, percentage stemrecht);
5. Aandelenkapitaal;
6. Totale activa;
7. Totale omzet;
8. Totaal eigen vermogen.

De informatie als genoemd onder 5 t/m 8 behoeft alleen te worden verstrekt over de entiteiten als genoemd hiervoor onder b (i. ii. en iii.).

Juridische structuur als basis voor de zogenoemde 'consolidatiekring'

De consolidatiekring, zoals deze voor het financieel kader door de licentiehouder zelfstandig dient te worden vastgesteld en ter toetsing dient te worden voorgelegd aan de licentiecommissie, dient duidelijk te worden aangegeven in de juridische (groeps)structuur (bijv. door de betreffende entiteiten een onderscheidende kleur te geven).

NB. De consolidatiekring bevat (mogelijk) naast deze aanduiding in de juridische (groeps)structuur entiteiten die niet in de juridische (groeps)structuur zijn opgenomen. Hiervan is sprake indien, bijvoorbeeld, een entiteit buiten de groep of in een zijtak in de groep inkomsten genereert en/of diensten verricht en/of kosten maakt in verband met "aan het voetbal gerelateerde activiteiten" betrekking hebbende op spelers en ander personeel betrokken bij het voetbalbedrijf.

Op basis van de verstrekte informatie wordt beoordeeld of de consolidatiekring volledig is weergegeven. De beoordeling kan, ondermeer, inhouden dat aanvullende informatie wordt opgevraagd en/of overige bronnen (waaronder het Handelsregister) worden geraadpleegd over (bijvoorbeeld) entiteiten die niet in de consolidatiekring zijn opgenomen. Hieronder wordt bijvoorbeeld, doch niet uitsluitend, verstaan informatie over entiteiten die gelieerd zijn aan de partij die uiteindelijk de zeggenschap uitoefent en/of de uiteindelijke moedermaatschappij.

Wijzigingen

Elke gebeurtenis die zich na het overleggen van voornoemde informatie en/of documentatie voordoet en een aanmerkelijke wijziging betekent, dient onverwijld te worden gemeld.

Verklaring

De licentiehouder en, indien afwijkend, de BVA-entiteit zal door middel van een schriftelijke verklaring moeten bevestigen dat de aangeleverde informatie over de juridische (groeps)structuur en de daarin opgenomen entiteiten correct en volledig is en de stand van zaken weergeeft op het moment van aanleveren.

Richtlijn: Geen

Nummer	Categorie KNVB/UEFA	Omschrijving
L.03	A / A	Informatie over de partij die uiteindelijk de zeggenschap uitoefent, de uiteindelijke belanghebbende (UBO) en de partijen met anderszins bepalende of doorslaggevende invloed De licentiehouder moet er zorg voor dragen dat de licentiecommissie te allen tijde in het bezit is (gesteld) van informatie over: a. De partij die uiteindelijk de zeggenschap uitoefent in de licentiehouder en, indien afwijkend, de BVA-entiteit, waaronder dient te worden verstaan:

-
- i. de persoon die middellijk of onmiddellijk en al dan niet krachtens overeenkomst de meerderheid van het stemrecht in de uiteindelijke moedermaatschappij kan uitoefenen; dan wel
 - ii. de personen die krachtens onderlinge regeling tot samenwerking de meerderheid van het stemrecht in de uiteindelijke moedermaatschappij controleren;
 - b. de uiteindelijke belanghebbende (UBO), van de licentiehouder en, indien afwijkend, de BVA-entiteit, waarmee elke natuurlijke persoon wordt bedoeld die een belang of zeggenschap heeft van 25% of meer in de licentiehouder en, indien afwijkend, de BVA-entiteit. Indien geen UBO kan worden vastgesteld, dient informatie over de Pseudo-UBO te worden aangeleverd;
 - c. iedere entiteit die anderszins bepalende of doorslaggevende invloed heeft in de licentiehouder en, indien afwijkend, de BVA-entiteit;

Navolgende informatie moet worden verstrekt over alle partijen/entiteiten genoemd hiervoor:

- Naam en, indien van toepassing, juridische vorm van de entiteit;
- Voornaamste activiteit;
- Percentage eigendomsrecht (en, als dat anders is, percentage stemrecht in de licentiehouder en, indien afwijkend, de BVA-entiteit);
- Indien van toepassing, informatie over de managers op sleutelposities van de betreffende entiteit;
- Iedere andere voetbalclub waarin een of meer van de partijen/entiteiten genoemd hiervoor onder a. tot en met c. en/of de managers op sleutelposities van deze partijen/entiteiten, een aandelenbelang, zeggenschapsrechten en/of invloed heeft.

Uittreksel UBO-register

De licentiehouder moet er bovendien zorg voor dragen dat de licentiecommissie te allen tijde van de licentiehouder en, indien afwijkend, de BVA-entiteit, en alle rechtspersonen binnen de groep van de licentiehouder en, indien afwijkend, de BVA-entiteit, in het bezit is (gesteld) van een actueel uittreksel uit het UBO-register van de Kamer van Koophandel.

Dit betekent dat de licentiehouder na iedere wijziging in de inschrijving in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel (van de licentiehouder en, indien afwijkend, de BVA-entiteit en alle rechtspersonen binnen de groep van de licentiehouder en, indien afwijkend, de BVA-entiteit), de licentiecommissie onverwijld in het bezit moet stellen van een nieuw uittreksel uit het UBO-register van de Kamer van Koophandel.

Wijzigingen

Elke gebeurtenis die zich na het overleggen van voornoemde informatie en/of documentatie voordoet en een aanmerkelijke wijziging betekent, dient onverwijld te worden gemeld. Hierbij dient onder meer informatie te worden verstrekt over:

- De datum van de wijziging;
- Een toelichting op de wijziging;
- De gevolgen voor het financiële, operationele en sportieve beleid van de licentiehouder en, indien afwijkend, de BVA-entiteit; en
- Een omschrijving van de impact op het eigen vermogen en de schuldbestand van de licentiehouder en, indien afwijkend, de BVA-entiteit.

Ondertekende verklaring

De licentiehouder en, indien afwijkend, de BVA-entiteit zal door middel van een schriftelijke verklaring moeten bevestigen dat de aangeleverde informatie over de partijen/entiteiten als genoemd hiervoor en de wijzigingen die zich nadien hebben voorgedaan correct en volledig is en de stand van zaken weergeeft op het moment van aanleveren. Naast ondertekening van deze verklaring door een functionaris die

bevoegd is de licentiehouders en, indien afwijkend, de BVA-entiteit te vertegenwoordigen, dient deze verklaring te worden ondertekend door de partij die uiteindelijk de zeggenschap uitoefent in de licentiehouders en, indien afwijkend, de BVA-entiteit.

Richtlijn: Geen

Nummer	Categorie KNVB/UEFA	Omschrijving
L.04	A / A	Statuten en uittreksel van het Handelsregister De licentiehouders moet er zorg voor dragen dat de licentiecommissie te allen tijde van de licentiehouders, en, indien afwijkend, de BVA-entiteit alsmede alle rechtspersonen binnen de groep van de licentiehouders, en, indien afwijkend, de BVA-entiteit, in het bezit is (gesteld) van: - een afschrift van de actuele Statuten; en - een actueel uittreksel uit het Handelsregister van de Kamer van Koophandel. Vorengaande betekent dat de licentiehouders na iedere wijziging in de Statuten en/of de inschrijving in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel (van de licentiehouders en, indien afwijkend, de BVA-entiteit alsmede alle rechtspersonen binnen de groep van de licentiehouders en, indien afwijkend, de BVA-entiteit), de licentiecommissie onverwijld in het bezit moet stellen van de gewijzigde Statuten en/of een nieuw uittreksel uit het Handelsregister van de Kamer van Koophandel. De Statuten van de licentiehouders en, indien afwijkend, de BVA-entiteit alsmede de rechtspersonen in de groep van de licentiehouders en, indien afwijkend, de BVA-entiteit moeten bovendien in overeenstemming zijn met het bepaalde in de statuten en reglementen van de KNVB (waaronder artikel 7 Statuten van de KNVB) en voorzien in, ter beoordeling door de licentiecommissie, voldoende waarborgen voor de onafhankelijkheid en zelfstandigheid van de licentiehouders, en, indien afwijkend, de BVA-entiteit, om de wedstrijden en competities die onder auspiciën van de FIFA, UEFA en KNVB worden gespeeld correct en volgens de regels van de voetbalsport te laten verlopen. Het is hierbij (o.a.) van belang dat alle elementen die de visuele identiteit van de licentiehouders vormen in verband met en in combinatie met de officiële naam en/of de naam waaronder wordt deelgenomen in de competitie, zoals logo, embleem, andere handelsmerken en officiële clubkleuren, in eigendom moeten zijn van en/of moeten worden beschermd ten behoeve van de licentiehouders en, indien afwijkend, de BVA-entiteit alsmede de rechtspersonen in de groep van de licentiehouders en, indien afwijkend, de BVA-entiteit. De identiteit van de licentiehouders moet bovendien, tezamen met de historie, nalatenschap (inclusief sportieve prestaties) geregistreerd zijn bij de KNVB. Richtlijn: waarborgen onafhankelijkheid en continuïteit licentiehouders

Nummer	Categorie KNVB/UEFA	Omschrijving
L.05	- / A	'Letter of representation' Een licentiehouders die voor het komende seizoen (T+1) in aanmerking wenst te komen voor een UEFA-licentie moet binnen 7 dagen voorafgaande aan de definitieve besluitvorming door de licentiecommissie een bevestigingsbrief sturen aan de KNVB met de navolgende inhoud:

-
- a) That all documents submitted to the licensor are complete and accurate and in compliance with the UEFA CL/FS Regulations;*
b) Whether or not any significant change or similar event has occurred in relation to its licensing application or any of the club licensing criteria;
c) Whether or not any event or condition of major economic importance have occurred that may have an adverse impact on the licence applicant's financial position since the balance sheet date of the preceding audited annual financial statements and reviewed interim financial statements (if so, the management representations letter must include a description of the nature of the event or condition and an estimate of its financial effect, or a statement that such an estimate cannot be made);
d) Whether or not the licence and, if different, the registered member or any parent company of the licence applicant included in the reporting perimeter is seeking or has received protection from its creditors pursuant to laws or regulations within the 12 months preceding the licence season.

De licentiecommissie informeert iedere licentiehouder tijdig (minimaal 4 weken voor besluitvorming) over de datum waarop feitelijke besluitvorming door de licentiecommissie plaatsvindt.

Richtlijn: - verslaggeving KNVB modelstaten

Model: - model 'Letter of representation'

Infrastructureel kader

De beoordeling betreffende de handhaving van de criteria Infrastructuur en Veiligheid - waaronder mede begrepen de licentie-eisen zoals in deze paragraaf uitgewerkt - wordt jaarlijks vóór 1 maart door één van de veiligheidscoaches van Team Voetbal en Veiligheid van de KNVB uitgevoerd. De licentiehouder moet de veiligheidscoach tijdens de controle alle mogelijke medewerking verlenen en de veiligheidscoach inzage geven in alle stukken en verklaringen die de licentiehouder op grond van de criteria veiligheid / licentie-eisen in bezit moet hebben, mede middels de zogeheten "self audit". Tevens moet de veiligheidscoach toegang hebben en worden verleend tot alle ruimten in het stadion. Daarnaast kan ook de auditor uit het Team Voetbal en Veiligheid tijdens het gehele seizoen zijn/haar waarnemingen rapporteren over de licentie-eisen. Bij de jaarlijkse controle die door de veiligheidscoach wordt uitgevoerd, moet namens de licentiehouder de verantwoordelijk medewerker veiligheidsbeleid (veiligheidsmanager of -coördinator) aanwezig zijn.

Bij tussentijdse wijzigingen in bouw of het gebruik van het stadion moet de licentiehouder zorgdragen voor een tussentijdse controle door de brandweer en de dienst bouw- en woningtoezicht van de betreffende gemeente. Vervolgens moet voorafgaand aan de eerstvolgende thuiswedstrijd na de wijziging(en) een goedkeurende verklaring van de dienst bouw- en woningtoezicht en een goedkeurende verklaring van de brandweer van de betreffende gemeente aan de licentiecommissie zijn overgelegd.

UEFA licentie-eisen met betrekking tot trainingsfaciliteiten en stadion

Ten behoeve van deelname aan een door de UEFA georganiseerde clubcompetitie dient een licentiehouder naast trainingsfaciliteiten (I.04 en I.14) de beschikking te hebben over een accommodatie (stadion) die (dat) voldoet aan het bepaalde in de geldende UEFA Stadium and Infrastructure Regulations ⁷.

De UEFA stelt per UEFA clubcompetitie en fase daarin (voorrunde, eerste ronde, finale ed.) eisen aan de te gebruiken stadions. Deze eisen, die op sommige punten meer omvatten dan de KNVB licentie-eisen, zijn vertaald naar classificaties (1, 2, 3 en 4). In de betreffende competitiereglementen is opgenomen welke classificatie benodigd is in welke fase van de competitie.

De KNVB heeft de stadionclassificatie geïntegreerd in de jaarlijkse integrale controle.

Nummer	Categorie KNVB/UEFA	Omschrijving
I.01	A / -	Veiligheidsverklaring De licentiehouder moet beschikken over een ondertekende veiligheidsverklaring, bestaande uit Deel A en Deel B, zonder beperkende voorwaarden (onvoorwaardelijk). Door ondertekening van Deel A wordt door de licentiehouder en de burgemeester van de betreffende speelstad verklaard dat er wedstrijden kunnen worden gespeeld in het betreffende stadion, waarbij de totale capaciteit van het stadion mag worden benut, in het seizoen waarop de veiligheidsverklaring betrekking heeft. Door ondertekening van Deel B wordt door de licentiehouder en de stadioneigenaar verklaard dat het betreffende stadion ook constructief veilig is voor het spelen van wedstrijden met publiek en dat er onderzoek is uitgevoerd naar de constructieve

⁷ Zie licentie-eis I.22.

veiligheid met inachtneming van het Protocol Beoordeling constructieve veiligheid Stadions Betaald Voetbal (versie 1 juni 2020)⁸.

Het rapport van een onafhankelijke derde op grond waarvan een positieve verklaring ten aanzien van de constructieve veiligheid van het betreffende stadion is afgegeven, moet als bijlage worden opgenomen bij de veiligheidsverklaring. In navolging van dit rapport dient het jaarlijkse inspectierapport n.a.v. het meerjarig inspectieplan op basis van de risicoanalyse uit het Protocol Beoordeling constructieve veiligheid Stadions Betaald Voetbal als bijlage te worden opgenomen bij de veiligheidsverklaring.

De licentiehouder moet Deel A en Deel B van de veiligheidsverklaring jaarlijks (laten) ondertekenen en uiterlijk op 1 maart aan de licentiecommissie ter hand stellen (artikel 6 lid 6 onder f van het Licentiereglement).

Richtlijn: Model veiligheidsverklaring

Nummer	Categorie KNVB/UEFA	Omschrijving
--------	------------------------	--------------

I.02	A / -	Commandoruimte Het stadion van de licentiehouder moet zijn voorzien van, of beschikken over, een (mobiele) commandoruimte. De commandoruimte moet vrij en goed zicht op het gehele stadion - eventueel via CCTV - en op alle tribunes hebben. De commandoruimte moet beschikken over zodanige communicatievoorzieningen dat snel en gecoördineerd kan worden opgetreden bij incidenten.
------	-------	---

Richtlijn: geen

Nummer	Categorie KNVB/UEFA	Omschrijving
--------	------------------------	--------------

I.03	A / -	Beschikbaarheid stadion De licentiehouder moet beschikken over een stadion in Nederland voor het spelen van wedstrijden die georganiseerd zijn in het kader van betaald voetbal competities. Indien het gebruik van het stadion niet berust op eigendom maar op een andere titel moet daarvan een schriftelijke overeenkomst zijn.
------	-------	---

Richtlijn: geen

⁸ <https://www.rijksoverheid.nl/documenten/richtlijnen/2020/06/01/protocol-beoordeling-constructieve-veiligheid-stadions-betaald-voetbal>.

Nummer	Categorie KNVB/UEFA	Omschrijving
I.04	A / A	Beschikbaarheid trainingsfaciliteit De licentiehouder moet beschikken over trainingsfaciliteiten die gedurende het gehele jaar beschikbaar zijn. Deze faciliteiten moeten beschikbaar zijn voor alle teams van de licentiehouder. Indien het gebruik van de trainingsfaciliteiten niet berust op eigendom maar op een andere titel moet daarvan een schriftelijke overeenkomst zijn. Richtlijn: geen
I.05	A / -	Capaciteit stadion De licentiehouder moet beschikken over een stadion met een minimumaantal individuele zitplaatsen. De capaciteit moet ten minste zijn: - 2.000 zitplaatsen voor licentiehouders die uitkomen in de eerste divisie; - 3.000 zitplaatsen voor licentiehouders die uitkomen in de eredivisie. Richtlijn: geen
I.06	A / -	Zitplaatsen Het stadion van een licentiehouder mag in beginsel geen staanplaatsen hebben. Voor het spelen van in het kader van competities betaald voetbal georganiseerde wedstrijden moeten de zitplaatsen van elkaar zijn gescheiden (individueel zijn) en zijn voorzien van een rugleuning met een minimumhoogte van 30 centimeter. Bij wedstrijden in de door de KNVB georganiseerde competities is het om redenen van veiligheid met ingang van het seizoen 2023/2024 alleen nog toegestaan om een vak/tribune met zitplaatsen te converteren tot een vak/tribune waarop persistent gestaan mag worden (na goedkeuring van het bestuur betaald voetbal), indien er sprake is van een Safe standing tribune. BVO's die reeds gebruik maken van Staanvakken, mogen deze Staanvakken vooralsnog blijven gebruiken, waarbij de veiligheid van de supporters op deze Staanvakken door de betreffende BVO zo veel als mogelijk wordt gewaarborgd. Voor de procedure omtrent deze instemming wordt verwezen naar het hieromtrent bepaalde in het Handboek competitiezaken betaald voetbal. Aanvullende eisen UEFA UEFA stelt in de UEFA Stadium Infrastructure Regulations Edition 2018 (artikel 18) navolgende eisen aan de zitplaatsen: 1. Seats for spectators must be individual, numbered, firmly fixed in place, robust, made of a shatterproof, non-flammable material, and have a backrest of a minimum height of 30cm when measured from the seat. 2. Stands must be fixed to a load-bearing foundation and may not be based on or contain any tubular/scaffolding structures. The material, design and construction of stands must be clearly intended for permanent use.

-
3. *Standing accommodation, terraces, platforms, benches and seats without backrest are permitted/prohibited as follows:
Category 1: Permitted provided that benches and seats without backrest are firmly fixed in place.
Category 2: Prohibited.*
 4. *The stadium must be equipped with catering facilities for all spectators in every sector.*
 5. *Stadiums must be in good condition and all public areas must be well lit. There must be no loose material (e.g. stones, concrete) which may be hazardous, thrown or otherwise misused.*

Richtlijn: Handboek competitiezaken betaald voetbal

Nummer	Categorie KNVB/UEFA	Omschrijving
I.07	A / -	Bedrijfswaarde lichtinstallatie Het stadion van een licentiehouder moet zijn voorzien van een lichtinstallatie met een minimum bedrijfswaarde. De minimum bedrijfswaarde is vastgesteld op: - 800 lux (Eh, Ehmin/Ehgem = 0,7); óf - 800 lux (Ev), mogelijk zullen in de toekomst ook eisen aan de gelijkheidsverdeling worden gesteld. Meting vindt jaarlijks plaats onder toezicht van de KNVB. Voor de bedrijfswaarden lichtinstallatie die specifiek gelden voor deelname aan UEFA competities wordt verwezen naar licentie-eis I.22.

Richtlijn: geen

Nummer	Categorie KNVB/UEFA	Omschrijving
I.08	A / -	Sectorindeling Het stadion, dat de licentiehouder tot zijn beschikking heeft, moet overeenkomstig voorschriften van de lokale autoriteiten kunnen worden onderverdeeld in sectoren teneinde een optimale scheiding van toeschouwers te kunnen bewerkstelligen. Iedere sector moet afzonderlijk in ieder geval beschikken over eigen sanitaire faciliteiten, verkooppunten, eerste hulpvoorzieningen (in de vorm van personeel en/of ruimten) en in- en uitgangen.

Richtlijn: geen

Nummer	Categorie KNVB/UEFA	Omschrijving
I.09	A / -	Eerste hulp ruimte Het stadion, dat de licentiehouders tot zijn beschikking heeft, moet zijn voorzien van ten minste één ruimte waar eerste hulp kan worden geboden. In de eerste hulp ruimte dienen reanimatieapparatuur en minimale medische voorzieningen aanwezig te zijn. Indien een licentiehouders beschikt over een getekende veiligheidsverklaring is automatisch voldaan aan voornoemde eis. Richtlijn: geen

Nummer	Categorie KNVB/UEFA	Omschrijving
I.10	A / -	Speelveld: specificaties Het speelveld van het stadion van de licentiehouders moet voldoen aan de in de reglementen van de KNVB dienaangaande gestelde eisen en bestaan uit: - natuurgras; of - kunstgras (conform de door het bestuur betaald voetbal gestelde kwaliteitseisen inzake kunstgras). Richtlijn: Richtlijn kunstgras

Nummer	Categorie KNVB/UEFA	Omschrijving
I.11	A / -	Automatische toegangscontrole Het stadion van licentiehouders uitkomend in de <u>eredivisie</u> , moet beschikken over een systeem van automatische toegangscontrole dat voldoet aan al het bepaalde in het Handboek competitiezaken betaald voetbal. Het gaat hier om apparatuur waarmee een toegangsbewijs elektronisch op geldigheid gecontroleerd kan worden door elektronische koppeling met autorisatielijsten en/of blokkeringslijsten. Richtlijn: Handboek competitiezaken betaald voetbal

Nummer	Categorie KNVB/UEFA	Omschrijving
I.12	A / -	Omroepinstallatie Het stadion van de licentiehouders moet zijn voorzien van een deugdelijke omroepinstallatie waarmee in alle publieke delen in het stadion informatie aan het publiek kan worden verstrekt. Aanvullende eisen UEFA UEFA stelt in de UEFA Stadium Infrastructure Regulations Edition 2018 (artikel 21) navolgende eisen aan de omroepinstallatie: 1. <i>The stadium must be equipped with an electronic public address system of loudspeakers capable of conveying spoken messages to all areas of the stadium instantaneously.</i>

Richtlijn: geen

Nummer	Categorie KNVB/UEFA	Omschrijving
I.13	A / -	Video-installatie Het stadion van de licentiehouder moet zijn voorzien van een vaste video-installatie. Deze video-installatie moet voldoen aan de volgende eisen: - Het aantal videocamera's moet in ieder geval voldoende zijn en zo zijn opgesteld dat alle: - o toeschouwersvakken; - o plaatsen waar fouilleringswerkzaamheden worden verricht; - o toegangspunten tot het stadion / stadionterrein; - o toegangswegen en het stadionplein; kwalitatief goed in beeld kunnen worden gebracht. - Ten minste twee (2) videocamera's moeten permanent op het bezoekersvak gericht zijn. Hiermee moet het minimaal mogelijk zijn om met één (1) camera in te zoomen op een specifieke situatie in dit vak, terwijl de andere camera⁹ het volledige bezoekersvak in beeld blijft houden. - Ten minste twee 2 camera's moeten permanent de vakken met de fanatieke supporters van het thuisspelende team vanuit verschillende posities in beeld brengen. Hiermee moet het minimaal mogelijk zijn om met één (1) camera in te zoomen op een specifieke situatie in dit vak, terwijl de andere camera⁹ het volledige vak in beeld blijft houden. - Het moet mogelijk zijn met de videocamera te allen tijde (overdag, 's avonds en 's nachts) mensen in persoon vast te leggen c.q. te herkennen op basis van gezichtskenmerken. Dit betekent dat er technisch gezien 130 - 170 pixels per meter moet worden overgehouden op ieder stoeltje in het stadion. - Het moet mogelijk zijn om voortdurend de beelden van alle videocamera's op te nemen. - Datum en tijd moeten permanent op de beelden geregistreerd zijn. - De beelden moeten in kleur worden weergegeven. - De beelden van de bezoekende supporters moeten zo snel als mogelijk maar niet later dan drie (3) werkdagen nadat de wedstrijd heeft plaatsgevonden overgedragen worden aan de veiligheidscoördinator van de bezoekende licentiehouder. - De bediening van de video-installatie moet vanuit de commandoruimte geschieden. - In de commandokamer moeten minimaal drie (3) monitoren hangen, waarbij het mogelijk moet zijn om minimaal het volgende op verschillende monitoren tijdens wedstrijden te kunnen weergeven: - o monitor 1: actuele beelden binnen/buiten; - o monitor 2: actuele beelden bezoekersvak, goed zichtbaar voor de veiligheidscoördinator van de bezoekende licentiehouder; - o monitor 3: terugkijken opgeslagen beelden.

Richtlijn: geen

⁹ Indien gebruik wordt gemaakt van een camera waarbij het overzicht behouden blijft, terwijl het mogelijk is om tegelijkertijd digitaal in te zoomen, volstaat dit.

Nummer	Categorie KNVB/UEFA	Omschrijving									
I.14	B / B	Trainingsfaciliteiten Een licentiehouder moet voor alle aan de licentiehouder verbonden teams het hele jaar beschikken over trainingsfaciliteiten. Deze faciliteiten moeten bestaan uit ten minste: - relevante binnen/buiten-trainingsfaciliteit - normale afmetingen; - één behandelkamer voor medische verzorging; - twee kleedruimten. Aanvullende eisen UEFA UEFA stelt in de UEFA CL/FS Play Regulations (artikel 35.01) navolgende eisen aan de trainingsfaciliteiten: <i>As a minimum, the infrastructure of the training facilities must fulfil the requirements defined by the licensor (...).</i> UEFA stelt in de UEFA Stadium Infrastructure Regulations Edition 2018 (artikel 11) navolgende eisen aan de kleedruimtes: 1. <i>The stadium must be equipped with at least one dressing room for each team with a minimum of five showers, two separate seated toilets, seating for at least 25 people, one massage table, one tactical board and clothes-hanging facilities or lockers.</i> 2. <i>Stadiums must be equipped with a referees' dressing room which meets the following requirements:</i> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Category</th><th>Minimum installations</th><th>Dimensions</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1 and 2</td><td>One shower, one individual seated toilet, five seats, a desk and clothes-hanging facilities or lockers.</td><td>N/a</td></tr> <tr> <td>3 and 4</td><td>Two showers, one individual seated toilet, six seats, a desk and clothing-hanging facilities or lockers.</td><td>At least 20m2</td></tr> </tbody> </table> 3. <i>The stadium must guarantee direct, private and secure access for both teams and the referees from their dressing rooms to the playing area.</i>	Category	Minimum installations	Dimensions	1 and 2	One shower, one individual seated toilet, five seats, a desk and clothes-hanging facilities or lockers.	N/a	3 and 4	Two showers, one individual seated toilet, six seats, a desk and clothing-hanging facilities or lockers.	At least 20m2
Category	Minimum installations	Dimensions									
1 and 2	One shower, one individual seated toilet, five seats, a desk and clothes-hanging facilities or lockers.	N/a									
3 and 4	Two showers, one individual seated toilet, six seats, a desk and clothing-hanging facilities or lockers.	At least 20m2									
Richtlijn:	geen										

Nummer	Categorie KNVB/UEFA	Omschrijving
I.15	B / -	Reglement van Orde Bij alle ingangen voor het publiek moet duidelijk zichtbaar en leesbaar een bord aanwezig zijn met de tekst van het 'Reglement van Orde' als vastgesteld door het bestuur betaald voetbal.
Richtlijn:	Handboek competitiezaken betaald voetbal: tekst Reglement van Orde	

Nummer	Categorie KNVB/UEFA	Omschrijving
I.16	B / -	Bezoekersvak Er moet voor de toeschouwers van de bezoekende betaaldvoetbalorganisatie een apart vak beschikbaar zijn. Dit vak moet volledig van de overige tribunevakken en de rest van het stadionterrein zijn afgescheiden Het vak moet toegankelijk zijn via een aparte ingang en zijn voorzien van eigen toiletten, zowel voor mannen als voor vrouwen apart, en een verkooppunt voor consumpties. In plaats van één vak mogen dit ook meer vakken zijn, mits onder dezelfde condities en voorzien van dezelfde faciliteiten. Vanaf de openbare weg, de parkeerplaatsen én de kassa's moet de ingang van het bezoekersvak voor de toeschouwers van de bezoekende club met eenduidige en uniforme verwijzingsborden duidelijk zijn aangegeven. <u>Capaciteit:</u> Voor de licentiehouders uitkomend in de eerste divisie moet de capaciteit van het bezoekersvak ten minste 2,5% van de totale capaciteit van het stadion bedragen. Voor wedstrijden voor de play-offs en de KNVB bekercompetitie geldt echter de onderstaande capaciteitseis. Voor de licentiehouders uitkomend in de eredivisie en voor wedstrijden voor de play-offs en de KNVB bekercompetitie geldt een capaciteitseis met betrekking tot het bezoekersvak van: - ten minste 400 bij een totale capaciteit van 10.000; - ten minste 500 bij een totale capaciteit van 10.001 t/m 15.000; - ten minste 750 bij een totale capaciteit van 15.001 t/m 20.000; - ten minste 1.000 bij een totale capaciteit van 20.001 t/m 30.000; - ten minste 1.200 bij een totale capaciteit van > 30.000. Aanvullende eisen UEFA UEFA stelt in de UEFA Stadium Infrastructure Regulations Edition 2018 (artikel 17) navolgende eisen aan het bezoekersvak: <i>At least 5 per cent of the total stadium capacity must be in a segregated area of the stadium (for visiting spectators).</i> Richtlijn: geen

Nummer	Categorie KNVB/UEFA	Omschrijving
I.17	B / -	Sanitaire voorzieningen Elke sector moet zijn voorzien van voldoende toiletten voor mannen en vrouwen, in overeenstemming met de lokale vereisten (evenementenvergunning en Algemene Plaatselijke Verordening). Indien een licentiehouders beschikt over een getekende veiligheidsverklaring is automatisch voldaan aan voornoemde eis. Richtlijn: geen

Nummer	Categorie KNVB/UEFA	Omschrijving
I.18	B / -	Bewegwijzering De toegangen tot de tribunes, overige publieksruimten en voorzieningen zoals eerste hulp posten, moeten met eenduidige en uniforme verwijzingsborden goed zichtbaar zijn aangegeven binnen en buiten het stadion.
Richtlijn:		geen
Nummer	Categorie KNVB/UEFA	Omschrijving
I.19	B / -	Media en persfaciliteiten Het stadion van een licentiehouders moet beschikken over media- en persfaciliteiten. Het stadion moet ten behoeve van de pers ten minste zijn voorzien van: - zitplaatsen voorzien van een tafel met voldoende schrijfruimte; - toegankelijke stroomvoorziening en telefoon/modem/internet-verbinding; - toiletfaciliteiten; - parkeerfaciliteiten.
Richtlijn:		geen
Nummer	Categorie KNVB/UEFA	Omschrijving
I.20	B / -	Dopingcontrolestation Een licentiehouders moet beschikken over een dopingcontrolestation. Het dopingcontrolestation dient: - dichtbij de kleedkamers gesitueerd te zijn; en - afgesloten te zijn voor media en publiek. Aanvullende eisen UEFA UEFA stelt in de UEFA Stadium Infrastructure Regulations Edition 2018 (artikel 14) navolgende eisen aan het dopingcontrolestation: 1. <i>The stadium must be equipped with a dedicated doping control station as set out in the UEFA Medical Regulations.</i>
Richtlijn:		geen

Nummer	Categorie KNVB/UEFA	Omschrijving
I.21	B / -	Voorzieningen mindervalide toeschouwers Het stadion van een licentiehouder moet zijn voorzien van voorzieningen voor mindervalide toeschouwers, waaronder in ieder geval: - aangepaste toiletten; - aangepaste tribuneplaatsen voor onder andere rolstoelgebruikers en ouderen; - aangepaste (afzonderlijke) in- en uitgangen; - (aangepaste) invalidenparkeerplaatsen in de nabijheid van de ingang voor toeschouwers met een handicap. Een licentiehouder moet per 1000 zitplaatsen ten minste één plaats voor mindervalide toeschouwers inrichten. Richtlijn: geen
I.22	- / A	Gecertificeerde accommodatie De licentiehouder moet beschikken over een gecertificeerde accommodatie in Nederland voor het spelen van wedstrijden in een door de UEFA georganiseerde club competitie. Indien het gebruik niet berust op eigendom maar op een andere titel moet daarvan een schriftelijke overeenkomst zijn. De accommodatie moet zijn beoordeeld door de KNVB overeenkomstig de door de UEFA uitgevaardigde UEFA Stadium Infrastructure Regulations (Editie 2018). De beoordeling leidt tot een classificatie van de accommodatie (1, 2, 3 en 4). De benodigde classificatie voor deelname aan UEFA competities is ten minste 2. Afhankelijk van (de fase in) het toernooi kan een hogere classificatie nodig zijn. Richtlijn: UEFA Stadium Infrastructure Regulations (Editie 2018)

Financieel kader

Nummer	Categorie KNVB/UEFA	Omschrijving
F.01	A / A	Jaarstukken voorzien van controleverklaring en prognose voorzien van onderzoeksrapport Een licentiehouders moet - ongeacht zijn juridische structuur - (geconsolideerde/gecombineerde) jaarstukken van het afgelopen seizoen (T-1) en een (geconsolideerde/gecombineerde) prognose voor het lopende seizoen (T) volgens de door het bestuur betaald voetbal uitgevaardigde Richtlijn 'verslaggeving KNVB modelstaten' en het door het bestuur betaald voetbal voorgeschreven model opstellen en indienen. De consolidatiekring, zoals deze voor het financieel kader door de licentiehouders zelfstandig dient te worden vastgesteld en ter toetsing dient te worden voorgelegd aan de licentiecommissie, dient duidelijk te worden aangegeven in de juridische (groeps)structuur als genoemd in licentie-eis L.02 (bijv. door de betreffende entiteiten een onderscheidende kleur te geven). <u>a. Jaarstukken</u> Onder jaarstukken worden verstaan: - Jaarrekening per 30 juni van het afgelopen seizoen (T-1); - Balans per 30 juni van het afgelopen seizoen (T-1); - Winst- en verliesrekening over het afgelopen seizoen (T-1); - Toelichting (inclusief kasstroomoverzicht over het afgelopen seizoen (T-1). - Bestuursverslag (overeenkomstig art. BW 2:391); - Modelstaat jaarstukken; - Toelichting op de modelstaat jaarstukken. De jaarstukken moeten volledig zijn ingediend. De termijn is vastgelegd in artikel 6 lid 6 onder a.i en ii van het Licentiereglement. De jaarrekening en de modelstaat jaarstukken inclusief toelichting moeten zijn voorzien van een controleverklaring (Standaard 700 resp. Standaard 800) afgegeven door een accountant (RA of AA met certificerende bevoegdheid). <u>b. Prognose</u> Onder prognose worden verstaan: - Modelstaat prognose; - Toelichting op de modelstaat prognose; - Verklaring Belastingdienst. - Overeenkomsten indien van de geprognosticeerde liquiditeit een bedrag ter grootte van 30% of meer van de netto-omzet wordt gerealiseerd middels ontvangsten die (direct of indirect) afkomstig zijn van één (natuurlijk of rechts-)persoon. Deze overeenkomsten moeten onherroepelijk, schriftelijk en getekend zijn en jegens de licentiecommissie moet genoegzaam worden aangetoond dat de bedragen daadwerkelijk beschikbaar en op eerste verzoek inbaar zijn, bijvoorbeeld door middel van een bankgarantie of door de storting van gelden op een daarmee vergelijkbare derdengeldenrekening. De prognose moet volledig zijn ingediend. De termijn is vastgelegd in artikel 6 lid 6 onder a.i en ii van het Licentiereglement. De prognose moet zijn voorzien van een onderzoeksrapport (Standaard 3400) afgegeven door een accountant (RA of AA met certificerende bevoegdheid).

	Indien een licentiehouder een liquiditeitsprognose overlegt die sluitend is middels een externe garantstelling dan dient deze te worden overgelegd aan de licentiecommissie. Voor wat betreft de specifieke eisen (inclusief termijnen) ten aanzien van een externe garantstelling wordt verwezen naar de Richtlijn verslaggeving KNVB modelstaten.
Richtlijn:	- controleprotocol - verslaggeving KNVB modelstaten
Modelstaat:	- modelstaat jaarstukken: + algemene informatie + balanspositie per 30 juni van het afgelopen seizoen (T-1) inclusief specificaties + winst- en verliesrekening over het afgelopen seizoen (T-1) inclusief specificaties + kasstroomoverzicht over het afgelopen seizoen (T-1) + mutatieoverzicht eigen vermogen over het afgelopen seizoen (T-1) + brugstaat vermogen en resultaat (tussen jaarrekening en modelstaat) - modelstaat prognose: + balans per 30 juni van het lopende seizoen (T) inclusief specificaties + winst- en verliesrekening over het lopende seizoen (T) inclusief specificaties + liquiditeitsprognose (op kwartaalbasis) over het lopende seizoen (T)

Nummer	Categorie KNVB/UEFA	Omschrijving
F.02	A / A	Halfjaarcijfers al dan niet voorzien van beoordelingsverklaring Een licentiehouder moet - ongeacht zijn juridische structuur – (geconsolideerde/gecombineerde) halfjaarcijfers van het lopende seizoen (T) volgens de door het bestuur betaald voetbal uitgevaardigde Richtlijn ‘verslaggeving KNVB modelstaten’ en het door het bestuur betaald voetbal voorgeschreven model opstellen en indienen. Onder halfjaarcijfers worden verstaan: - Modelstaat halfjaarcijfers; - Toelichting op de modelstaat halfjaarcijfers; - Verklaring Belastingdienst. De halfjaarcijfers moeten volledig zijn ingediend. De termijn is vastgelegd in artikel 6 lid 6 onder b van het Licentiereglement. De halfjaarcijfers moeten zijn voorzien van een beoordelingsverklaring (Standaard 2410) afgegeven door een accountant (RA of AA met certificerende bevoegdheid). Vrijstelling beoordelingsverklaring Een licentiehouder wordt vrijgesteld van de verplichting om de halfjaarcijfers te laten zijn voorzien van een beoordelingsverklaring afgegeven door een accountant (RA of AA met certificerende bevoegdheid) indien en voor zover de licentiehouder uitkomt in de eerste divisie, ten tijde van indienen van de halfjaarcijfers niet (meer) actief is in de KNVB-beker en zich niet bevindt in een traject van een plan van aanpak.
Richtlijn:		- controleprotocol - verslaggeving KNVB modelstaten
Modelstaat:		- modelstaat halfjaarcijfers: + algemene informatie + balans per 31 december van het lopende seizoen (T) inclusief specificaties + winst- en verliesrekening over het afgelopen halfjaar inclusief specificaties + kasstroomoverzicht over het afgelopen halfjaar + mutatieoverzicht eigen vermogen over het afgelopen halfjaar

Nummer	Categorie KNVB/UEFA	Omschrijving
F.03	A / -	Begroting Indien één (of meer) van onderstaande feiten en/of omstandigheden van toepassing is (zijn), moet een licentiehouder - ongeacht zijn juridische structuur - een (geconsolideerde/gecombineerde) begroting tot en met het einde van het volgende seizoen (T+1) opstellen en indienen volgens de door het bestuur betaald voetbal uitgevaardigde Richtlijn 'verslaggeving KNVB modelstaten' en het door het bestuur betaald voetbal voorgeschreven model: - De licentiehouder bevindt zich in een traject van een plan van aanpak; - Uit de meest recent ter hand gestelde jaarcijfers als bedoeld in licentie-eis F.01a en/of halfjaarcijfers als bedoeld in licentie-eis F.02 blijkt, na eventuele correcties een negatief eigen vermogen; - Bij de meest recent ter hand gestelde jaarcijfers als bedoeld in licentie-eis F.01a en/of halfjaarcijfers zoals bedoeld in licentie-eis F.02 is door de accountant een verklaring afgegeven die een (on)verplichte paragraaf vanwege een continuïteitsvraagstuk of niet goedkeurend is; en/of - De licentiehouder in het opvolgende seizoen zal uitkomen in de eerste divisie. Vrijstelling begroting Een licentiehouder die, op grond van i. tot en met iii, maar niet op grond van iv, verplicht is om een begroting in te dienen, kan worden vrijgesteld van de verplichting tot het ter hand stellen van een begroting als bedoeld in deze licentie-eis indien de betreffende licentiehouder reeds 'future financial information' (UEFA-begroting) als bedoeld in licentie-eis F.14 heeft ingediend op basis waarvan door de licentiecommissie geen belemmering is gebleken voor het verstrekken van een UEFA-licentie. Onder begroting worden verstaan: - Modelstaat begroting; - Toelichting op de modelstaat begroting; - Overeenkomsten indien van de begrote liquiditeit een bedrag ter grootte van 30% of meer van de netto-omzet wordt gerealiseerd middels ontvangsten die (direct of indirect) afkomstig zijn van één (natuurlijk of rechts-)persoon. Deze overeenkomsten moeten onherroepelijk, schriftelijk en getekend zijn en jegens de licentiecommissie moet genoegzaam worden aangetoond dat de bedragen daadwerkelijk beschikbaar en op eerste verzoek inbaar zijn, bijvoorbeeld door middel van een bankgarantie of door de storting van gelden op een daarmee vergelijkbare derdengeldenrekening. De begroting moet volledig zijn ingediend. De termijn is vastgelegd in artikel 6 lid 6 onder c van het Licentiereglement. Indien een licentiehouder een liquiditeitsbegroting overlegt die sluitend is middels een externe garantstelling dan dient deze externe garantstelling te worden overgelegd aan de licentiecommissie. Voor wat betreft de specifieke eisen (inclusief termijnen) ten aanzien van een externe garantstelling wordt verwezen naar de Richtlijn verslaggeving KNVB modelstaten. Richtlijn: - (opmaak) plan van aanpak - verslaggeving KNVB modelstaten - controleprotocol¹⁰

¹⁰ Het Licentiereglement (middels de richtlijn (opmaak) plan van aanpak) voorziet in de mogelijkheid voor de licentiecommissie om de begroting te laten voorzien van een onderzoeksrapport van de accountant.

Modelstaat:	- modelstaat begroting: + algemene informatie + winst- en verliesrekening t/m eind van het komende seizoen (T+1) inclusief specificaties + liquiditeitsbegroting (op kwartaalbasis) t/m eind van het komende seizoen (T+1)
-------------	---

Nummer	Categorie KNVB/UEFA	Omschrijving
F.04	B / A	Bestuursverslag Een licentiehouder moet een bestuursverslag over het afgelopen seizoen (T-1) uitbrengen en publiceren op de website van de licentiehouder. In dit verslag moet de licentiehouder ten minste inzicht geven in: - de financiële positie; - het toekomstperspectief en eventuele risico's en scenario's; - de opzet en de werking van de governance structuur. De cijfers in het bestuursverslag moeten afkomstig zijn uit de jaarrekening of modelstaten als bedoeld in licentie-eis F.01. De termijn is vastgelegd in artikel 6 lid 7 van het Licentiereglement. Bij het schetsen van het toekomstperspectief en de eventuele risico's en scenario's moet de licentiehouder aandacht besteden aan de wijze waarop hij is gefinancierd en op welke wijze toekomstige risico's dienaangaande kunnen worden ondervangen. Aanvullende eisen UEFA Een licentiehouder die voor het komende seizoen (T+1) in aanmerking wenst te komen voor een UEFA-licentie moet, uiterlijk op 8 april, naast het bestuursverslag ook een jaarrekening als bedoeld in licentie-eis F.01 (beide onderdelen maken onderdeel uit van het jaarverslag) over het afgelopen seizoen (T-1) uitbrengen en publiceren op de website van de licentiehouder.
Richtlijn:		verslaggeving KNVB modelstaten

Nummer	Categorie KNVB/UEFA	Omschrijving
F.05	A / -	Betalingsachterstand van licentiehouder uit hoofde van transferactiviteiten en het CFK Een licentiehouder mag geen achterstand hebben in de nakoming van zijn betalingen aan andere Nederlandse licentiehouders, gezamenlijke jeugdopleidingen (als bedoeld in het Reglement Gezamenlijke Jeugdopleiding) en amateurverenigingen uit hoofde van transferactiviteiten waaronder mede begrepen een vergoeding en/of eventuele voorwaardelijke vergoeding(en) ter compensatie van de voortijdige beëindiging van het spelerscontract dan wel ter compensatie van het uitlenen van de speler, opleidingsvergoedingen en solidariteitsbijdragen. Een licentiehouder mag geen achterstand hebben in de nakoming van zijn betalingen ingevolge de CFK-regeling uit hoofde van arbeidsovereenkomsten en daaruit voortvloeiende wettelijke verplichtingen. Deze eis geldt eveneens ten aanzien van arbeidsovereenkomsten die zijn geëindigd. Er is sprake van betalingsachterstand indien een opeisbare betaling niet is afgewikkeld binnen de schriftelijk overeengekomen termijn(en).

Elke gedurende het jaar opgelopen betalingsachterstand door een licentiehouders dient door deze licentiehouders, binnen 30 dagen na het ontstaan van de achterstand (30 dagen na de datum dat betaald moest zijn), te worden gemeld aan de licentiecommissie. Hierbij gelden de volgende bijzonderheden:

- Is een betalingsachterstand voldaan binnen 30 dagen (na de datum dat betaald moest zijn), dan hoeft deze achterstand niet gemeld te worden.
- Is een betalingsregeling overeengekomen dan moet deze betalingsregeling, schriftelijk en ondertekend door beide partijen, binnen 30 dagen (na de datum dat betaald moest zijn) worden overgelegd aan de licentiecommissie.
- Wordt het bestaan van een betalingsachterstand betwist door een licentiehouders, dan moet deze licentiehouders op verzoek van de licentiecommissie kunnen aantonen dat deze betwisting is voorgelegd aan een bevoegd (geschil beslechtende) instantie.

Indien een licentiehouders een schuld aan:

- andere betaaldvoetbalorganisaties of gezamenlijke jeugdopleidingen;
- het CFK;
- de Belastingdienst; en/of
- KNVB,

geheel of gedeeltelijk, niet behoeft te voldoen als gevolg van een procedure in het kader van de Wet homologatie onderhands akkoord (WHOA) zal aan die licentiehouders als sanctie worden opgelegd één (1) wedstrijdpunt in mindering per hierboven genoemde partij waaraan de vordering niet volledig behoeft te worden voldaan, zulks met een minimum van drie (3) wedstrijdpunten. Ter verduidelijking: iedere andere betaaldvoetbalorganisatie wordt als afzonderlijke partij geteld.

Richtlijn:

Transferactiviteiten: geen
CFK: Richtlijn betalingsachterstanden CFK

Nummer	Categorie KNVB/UEFA	Omschrijving
F.06	A / -	Betalingsachterstand van licentiehouders bij werknemers Een licentiehouders mag geen achterstand hebben in de nakoming van zijn betalingen aan zijn werknemers uit hoofde van arbeidsovereenkomsten en daaruit voortvloeiende wettelijke verplichtingen. Deze eis geldt eveneens ten aanzien van arbeidsovereenkomsten die zijn geëindigd. Er is sprake van betalingsachterstand indien een opeisbare betaling niet is afgewikkeld binnen de schriftelijk overeengekomen termijn(en). Elke gedurende het jaar opgelopen betalingsachterstand door een licentiehouders dient door deze licentiehouders, binnen 30 dagen na het ontstaan van de achterstand (30 dagen na de datum dat betaald moest zijn), te worden gemeld aan de licentiecommissie. Hierbij gelden de volgende bijzonderheden: - is een betalingsachterstand voldaan binnen 30 dagen (na de datum dat betaald moest zijn), dan hoeft deze achterstand niet gemeld te worden; - is een betalingsregeling overeengekomen dan moet deze betalingsregeling, schriftelijk en ondertekend door beide partijen, binnen 30 dagen (na de datum dat betaald moest zijn) worden overgelegd aan de licentiecommissie; - wordt het bestaan van een betalingsachterstand betwist door een licentiehouders, dan moet deze licentiehouders op verzoek van de licentiecommissie kunnen aantonen dat deze betwisting is voorgelegd aan een bevoegd (geschil beslechtende) instantie.
Richtlijn:		geen

Nummer	Categorie KNVB/UEFA	Omschrijving
F.07	A / -	Betalingsachterstand van licentiehouders bij Belastingdienst Een licentiehouders mag geen achterstand hebben in de nakoming van zijn betalingen aan de Belastingdienst. Er is sprake van betalingsachterstand indien een opeisbare betaling niet is afgewikkeld binnen de wettelijke en/of contractueel overeengekomen termijn(en). Elke gedurende het jaar opgelopen betalingsachterstand door een licentiehouders dient door deze licentiehouders, binnen 30 dagen na het ontstaan van de achterstand (30 dagen na de datum dat betaald moest zijn), te worden gemeld aan de licentiecommissie. Hierbij gelden de volgende bijzonderheden: - Is een betalingsachterstand voldaan binnen 30 dagen (na de datum dat betaald moest zijn), dan hoeft deze achterstand niet gemeld te worden. - Is een betalingsregeling overeengekomen dan moet deze betalingsregeling, schriftelijk en ondertekend door beide partijen, binnen 30 dagen (na de datum dat betaald moest zijn) worden overgelegd aan de licentiecommissie. Wordt het bestaan van een betalingsachterstand betwist door een licentiehouders dan moet deze licentiehouders op verzoek van de licentiecommissie kunnen aantonen dat deze betwisting is voorgelegd aan een bevoegd (geschil beslechtende) instantie. Indien een licentiehouders een schuld aan: - andere betaaldvoetbalorganisaties of gezamenlijke jeugdopleidingen; - het CFK; - de Belastingdienst; en/of - KNVB, geheel of gedeeltelijk, niet behoeft te voldoen als gevolg van een procedure in het kader van de Wet homologatie onderhands akkoord (WHOA) zal aan die licentiehouders als sanctie worden opgelegd één (1) wedstrijdpoint in mindering per hierboven genoemde partij waaraan de vordering niet volledig behoeft te worden voldaan, zulks met een minimum van drie (3) wedstrijdpointen. Ter verduidelijking: iedere andere betaaldvoetbalorganisatie wordt als afzonderlijke partij geteld. Richtlijn: geen

Nummer	Categorie KNVB/UEFA	Omschrijving
F.08	B / -	Meldplicht licentiehouders zijnde schuldeiser Een licentiehouders moet elke vordering op een andere Nederlandse licentiehouders, waarvan de betalingstermijn met 90 dagen is overschreden, aan de licentiecommissie melden. Richtlijn: geen

Nummer	Categorie KNVB/UEFA	Omschrijving
F.09	B / -	Meldplicht wezenlijke wijzigingen financiële positie van licentiehouders Een licentiehouders moet, ingevolge van artikel 6 lid 2 van het Licentiereglement, feiten en omstandigheden, die de financiële positie wezenlijk kunnen beïnvloeden en de continuïteit van de licentiehouders in gevaar kunnen brengen, binnen 7 werkdagen schriftelijk melden. Indien zich dergelijke feiten en omstandigheden voordoen, informeert de licentiehouders de licentiecommissie naar beste weten over de gevolgen. Richtlijn: geen
F.10	- / A	'Transfers table' met rapport van feitelijke bevindingen: betalingsachterstanden aan voetbalclubs Een licentiehouders die voor het komende seizoen (T+1) in aanmerking wenst te komen voor een UEFA-licentie moet aantonen dat per 31 maart van het lopende seizoen (T) geen betalingsachterstanden aan voetbalclubs¹¹ bestaan die voortkomen uit verplichtingen als gevolg van transferactiviteiten die op uiterlijk 28 februari van het lopende seizoen (T) betaald (hadden) moeten zijn, waaronder mede begrepen: - een vergoeding en/of eventuele voorwaardelijke vergoeding(en) ter compensatie van de voortijdige beëindiging van het spelerscontract dan wel ter compensatie van het uitlenen van de speler; - opleidingsvergoedingen, solidariteitsbijdragen en/of; - enige hoofdelijke aansprakelijkheid als gevolg van de beëindiging van een arbeidsovereenkomst van een speler tot welke aansprakelijkheid onherroepelijk besloten is door het CAS, een orgaan van de FIFA, UEFA en/of KNVB dan wel een andere daartoe bevoegde autoriteit. De definities van de hierboven genoemde vergoedingen zijn opgenomen in de FIFA Regulations on the Status and Transfer of Players. Om aan te tonen dat geen betalingsachterstanden bestaan moet de licentiehouders een zogeheten 'Transfers table' opstellen en indienen. De verplichting tot het opstellen en indienen van de 'Transfers table' geldt ook in het geval geen transfers zijn gedaan of geen huurovereenkomsten zijn afgesloten. Een functionaris die bevoegd is de licentiehouders te vertegenwoordigen ondertekent de 'Transfers table' en verklaart dat de 'Transfers table' juist en volledig is. De termijn is vastgelegd op 8 april. De 'Transfers table' moet zijn voorzien van een rapport van feitelijke bevindingen (Standaard 4400N) afgegeven door een accountant (RA of AA met certificerende bevoegdheid). Richtlijn: - controleprotocol - verslaggeving KNVB modelstaten Modelstaat: - modelstaat 'Transfers table'

¹¹ Hieronder wordt mede begrepen (inter)nationale clubs (inclusief andere Nederlandse licentiehouders), gezamenlijke jeugdopleidingen (als bedoeld in het Reglement Gezamenlijke Jeugdopleiding) en (inter)nationale amateurverenigingen.

Nummer	Categorie KNVB/UEFA	Omschrijving
F.11	- / A	'Employees table' met rapport van feitelijke bevindingen: betalingsachterstanden aan werknemers Een licentiehouder die voor het komende seizoen (T+1) in aanmerking wenst te komen voor een UEFA-licentie moet aantonen dat per 31 maart van het lopende seizoen (T) geen betalingsachterstanden aan zijn werknemers bestaan uit hoofde van (arbeids)overeenkomsten en daaruit voortvloeiende wettelijke verplichtingen die op uiterlijk 28 februari van het lopende seizoen (T) betaald (hadden) moeten zijn. Hierbij maakt het niet uit of een (arbeids)overeenkomst nog van kracht is of reeds is geëindigd. Relevante werknemers zijn in dit verband (slechts): - alle professionele spelers volgens de FIFA Regulations on the Status and Transfer of Players; en - al het personeel zoals opgenomen in het P-kader (licentie-eisen P.01 tot en met P16), ongeacht of dit personeel in dienst is van de licentiehouder of wordt ingehuurd als bedoeld in licentie-eis P.18. Om aan te tonen dat ten opzichte van zijn werknemers geen betalingsachterstanden bestaan moet de licentiehouder een zogeheten 'Employees table' opstellen en indienen. Hierbij gaat het om de werknemers die in dienst waren tot en met 28 februari van het lopende seizoen (T). Een functionaris die bevoegd is de licentiehouder te vertegenwoordigen ondertekent de 'Employees table' en verklaart dat de 'Employees table' juist en volledig is. De termijn is vastgelegd op 8 april. De 'Employees table' moet zijn voorzien van een rapport van feitelijke bevindingen (Standaard 4400N) afgegeven door een accountant (RA of AA met certificerende bevoegdheid). Richtlijn: - controleprotocol - verslaggeving KNVB modelstaten Modelstaat: - modelstaat 'Employees table'

Nummer	Categorie KNVB/UEFA	Omschrijving
F.12	- / A	'Social/tax table': betalingsachterstanden aan Belastingdienst en sociale verzekeringsinstellingen Een licentiehouder die voor het komende seizoen (T+1) in aanmerking wenst te komen voor een UEFA-licentie moet aantonen dat per 31 maart van het lopende seizoen (T) geen betalingsachterstanden aan sociale verzekeringsinstellingen (UWV, CFK e.d.) en de Belastingdienst bestaan uit hoofde van wettelijke verplichtingen voortvloeiende uit (arbeids)overeenkomsten die op uiterlijk 28 februari van het lopende seizoen (T) betaald (hadden) moeten zijn. Om aan te tonen dat ten opzichte van sociale verzekeringsinstellingen (UWV, CFK e.d.) en de Belastingdienst geen betalingsachterstanden bestaan, moet de licentiehouder een zogeheten 'Social/tax table' opstellen en indienen. Een functionaris die bevoegd is de licentiehouder te vertegenwoordigen ondertekent de 'Social/tax table' en verklaart dat de 'Social/tax table' juist en volledig is. De termijn is vastgelegd op 8 april.

Richtlijn:	- controleprotocol - verslaggeving KNVB modelstaten
Modelstaat:	- modelstaat 'Social/tax table'

Nummer	Categorie KNVB/UEFA	Omschrijving
F.13	- / A	'KNVB/UEFA table': betalingsachterstanden aan KNVB en UEFA Een licentiehouder die voor het komende seizoen (T+1) in aanmerking wenst te komen voor een UEFA-licentie moet aantonen dat per 31 maart van het lopende seizoen (T) geen betalingsachterstanden aan de KNVB en UEFA bestaan uit hoofde van verplichtingen die op uiterlijk 28 februari van het lopende seizoen (T) betaald (hadden) moeten zijn. Om aan te tonen dat ten opzichte van KNVB en UEFA geen betalingsachterstanden bestaan, moet de licentiehouder een zogeheten 'KNVB/UEFA table' opstellen en indienen. Een functionaris die bevoegd is de licentiehouder te vertegenwoordigen ondertekent de 'KNVB/UEFA table' en verklaart dat de 'KNVB/UEFA table' juist en volledig is. De termijn is vastgelegd op 8 april.
Richtlijn:		- controleprotocol - verslaggeving KNVB modelstaten
Modelstaat:		- modelstaat 'KNVB/UEFA table'

Nummer	Categorie KNVB/UEFA	Omschrijving
F.14	- / A	'Future financial information' (UEFA-begroting) Indien één (of meer) van onderstaande feiten en/of omstandigheden van toepassing is (zijn), moet een licentiehouders die voor het komende seizoen (T+1) in aanmerking wenst te komen voor een UEFA-licentie - ongeacht zijn juridische structuur - (geconsolideerde/gecombineerde) 'future financial information' (UEFA-begroting) tot en met het einde van het volgend seizoen (T+1) opstellen en indienen: i. De licentiehouders bevindt zich in een traject van een plan van aanpak; en/of ii. Bij de meest recent ter hand gestelde jaarcijfers als bedoeld in licentie-eis F.01a en/of halfjaarcijfers zoals bedoeld in licentie-eis F.02 is door de accountant een verklaring afgegeven die vanwege een continuïteitsvraagstuk¹² niet goedkeurend is of een (on)verplichte paragraaf bevat. De licentiehouders is verplicht 'future financial information' (UEFA-begroting) op te stellen volgens de door het bestuur betaald voetbal uitgevaardigde Richtlijn verslaggeving KNVB modelstaten en het door het bestuur betaald voetbal voorgeschreven model. Onder 'future financial information' (UEFA-begroting) worden verstaan: i. Modelstaat 'future financial information'; ii. Toelichting op de modelstaat 'future financial information'. iii. Overeenkomsten indien van de begrote liquiditeit een bedrag ter grootte van 30% of meer van de netto-omzet wordt gerealiseerd middels ontvangsten die (direct of indirect) afkomstig zijn van één (natuurlijk of rechts-)persoon. Deze overeenkomsten moeten onherroepelijk, schriftelijk en getekend zijn en jegens de licentiecommissie moet genoegzaam worden aangetoond dat de bedragen daadwerkelijk beschikbaar en op eerste verzoek inbaar zijn, bijvoorbeeld door middel van een bankgarantie of door de storting van gelden op een daarmee vergelijkbare derdengeldenrekening. Een functionaris die bevoegd is de licentiehouders te vertegenwoordigen ondertekent de UEFA-begroting en verklaart dat de UEFA-begroting juist en volledig is. De termijn is vastgelegd op 8 april. Richtlijn: - verslaggeving KNVB modelstaten Modelstaat: - modelstaat 'future financial information': + algemene informatie + balanspositie (op kwartaalbasis) per 30 juni van het volgend seizoen (T+1) inclusief vergelijkende cijfers (T-2) + winst- en verliesrekening (op kwartaalbasis) t/m eind van het volgend seizoen (T+1) + liquiditeitsbegroting (op kwartaalbasis) t/m eind van het volgend seizoen (T+1)

¹² In artikel 75.01 van UEFA CL/FS Regulations wordt gesproken over 'key audit matters'. Een (on)verplichte paragraaf vanwege een continuïteitsvraagstuk is vanwege haar aard reeds een 'key audit matter' en derhalve is het niet verplicht om 'key audit matters' (kernpunten in de controle) op te nemen in de controleverklaring.

Nummer	Categorie KNVB/UEFA	Omschrijving
F.15	- / A	'Net equity rule' (positief vermogen) Uit de halfjaarcijfers zoals bedoeld in licentie-eis F.02 van een licentiehouder, die voor het komende seizoen (T+1) in aanmerking wenst te komen voor een UEFA-licentie, dient het navolgende te blijken: i. Een positief weerstandsvermogen (eigen vermogen en achtergestelde leningen) per 31 december van het lopende seizoen (T); of ii. Een verbetering van een negatief weerstandsvermogen (eigen vermogen en achtergestelde leningen) ten opzichte van het weerstandsvermogen per 31 december van het voorgaande seizoen (T-1) van tenminste 10%. Indien een licentiehouder niet voldoet aan de voorwaarden zoals genoemd onder i en ii kan de betreffende licentiehouder op uiterlijk 31 maart van het lopende seizoen (T) een gecontroleerde balans indienen waaruit blijkt dat het weerstandsvermogen positief is en/of verbeterd is met ten minste 10% ten opzichte van het weerstandsvermogen per 31 december van het voorgaande seizoen (T-1). Deze balans dient te zijn voorzien van een controleverklaring (Standaard 805) afgegeven door een accountant (RA of AA met certificerende bevoegdheid). Richtlijn: - verslaggeving KNVB modelstaten - controleprotocol

SLOTBEPALING

Deze Richtlijn licentie-eisen is vastgesteld en in werking getreden met ingang van 1 juli 2024.

Koninklijke Nederlandse Voetbalbond
Woudenbergseweg 56-58 3707 HX Zeist
Postbus 515 3700 AM Zeist

Tel: 0343 49 92 46
Email: licentiezaken@knvb.nl

Bank: ING-bank NL45INGB0670000132
BTW: NL002691346.B01
KvK: 40478591 Utrecht